

Acta Sesión Extraordinaria N° 198-2023

Acta de Sesión extraordinaria N°198-2023, celebrada el día dieciséis de enero del 2023. Lugar Sala de Sesiones del Concejo Municipal del Distrito de Lepanto. Hora diez y diez minutos. con la presencia de los señores (as):

Luz Elena Chavarría Salazar Neftalí Brenes Castro Keila Vega Carrillo Argentina del Roció Gutiérrez Toruño Aliyuri Castro Villalobos	Presidenta Municipal Concejal Propietario Asume la propiedad. Concejal Propietaria Concejal Propietaria
AUSENTES	
Allan Manuel Barrios Mora. Freddy Fernández Morales	Concejal Suplente Síndico Suplente

La presencia de:

Sra Kattya Montero Arce, secretaria.

Invitados:

Licda Mailyn Araya Flores, contadora municipal a.i

Se realiza la trasmisión en Facebook

AGENDA

ORACION.

ARTICULO I. COMPROBACION DEL QUORUM Y APROBACION DE LA AGENDA.

ARTICULO II. PALABRAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.

ARTICULO III. APROBACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN, PROCESO SEMESTRAL (II SEMESTRE 2022) Y AUTORIZACIÓN A LA INTENDENCIA MUNICIPAL PARA LA REMISION A LA MUNICIPALIDAD DE PUNTARENAS

ARTICULO IV. ACUERDOS

ARTICULO V. CIERRE DE SESION

.....
AGENDA

ORACION. A cargo de Aliyuri Castro Villalobos

ARTICULO I. COMPROBACION DEL QUORUM Y APROBACION DE LA AGENDA.....

La señora Presidenta Municipal Luz Elena Chavarría, realiza comprobación del quórum, es aprobada con cinco votos. Votan: Luz

Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023

Elena Chavarría Salazar, Neftalí Brenes Castro, Keila Vega Carrillo, Argentina del Roció Gutierrez Toruño y Aliyuri Castro Villalobos, concejales propietarios (as).

ARTICULO II. PALABRAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.....

Sra. Luz Elena Chavarría: El día de hoy darle gracias por la presencia, es de suma importancia esta sesión, porque es aquí donde se va a aprobar el informe de evaluación II semestre 2022 del presupuesto.

ARTICULO III. APROBACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN, PROCESO SEMESTRAL (II SEMESTRE 2022) Y AUTORIZACIÓN A LA INTENDENCIA MUNICIPAL PARA LA REMISION A LA MUNICIPALIDAD DE PUNTARENAS

Sra. Elena Chavarría Salazar: Le damos la bienvenida a la Lida Mailyln, quedamos a su disposición.

Licda. Mailyln Araya Flores, saluda a los presentes, e indica lo que les voy a presentar es la EVALUACIÓN, PROCESO SEMESTRAL (II SEMESTRE 2022), el PAO como se trabajó el año pasado. Si tienen alguna consulta levantar la mano.

Esta matriz que vemos acá es el PAO, por cada programa, como lo vemos, nosotros tenemos en el concejo, tenemos tres programas, Uno es la administración, dos servicios comunitarios y el tres es lo que conocemos como la 8114, con la unidad técnica, cada programa se evalúa por separado y cada servicio o partida por separado.

En el programa uno, tenemos las siguientes cuatro partidas, en la primera, tenemos Gastos y Remuneraciones, en el segundo gastos remunerados, y en el tercero las transferencias y en la cuarta, cuentas especiales. Para el segundo semestre, íbamos a tener una ejecución de ochenta y seis millones, se ejecutaron ochenta y ocho, quiere decir que ejecutamos más, el 50 por ciento que teníamos presupuestado, en el segundo semestre hubo una buena ejecución para un total de 95 por ciento, dentro tenemos las remuneraciones que son servicios de agua, luz, teléfono, internet, los seguros y los materiales, lo que son compra de papel, redmas, lapiceros, luego tenemos la partida de bienes duraderos, esa tuvo la ejecución más baja, de un siete por ciento, durante el año 2022, no se realizaron activos muy grandes, luego tenemos la partida de transferencia que es la tercera, y son las transferencia de ley que debemos de realizar cada año, juntas de educación, el registro nacional, la ONT que es del Ministerio de Hacienda, Conagebio, los parques nacionales, las federaciones, como FECUMUDI Y FEMOPAC, y CONAPDIS, en esta partida ejecutamos un 39 por ciento de los 32 millones que esta de compromiso, ya se realizaron

Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023

la semana pasada, las transferencias de la junta de educación, se enviaron 15 millones, no está ejecutado acá porque es un compromiso, lo ejecutamos en julio, pero dentro de estos 15 millones debemos sumarles 12 millones para llegar casi a un total de 32, tuvimos una buena ejecución en las transferencias de ley, nosotros podemos decir que vamos a transferir a las escuelas, podemos decir que vamos a girar 20 millones, podemos decir eso en el presupuesto, pero en las transferencias de ley se ejecutan con un porcentaje, nosotros podemos decir que vamos a ejecutar cien millones en bienes inmuebles, pero la recolección no fue de cien millones, fue de noventa, entonces nosotros giramos con base a un monto que recolectamos, si nosotros decíamos que íbamos a recolectar cien, girábamos diez a las juntas de educación, pero si se recolecta noventa y no cien, eso también afecta en la ejecución.

PROGRAMA II que son los programas de servicios, en el programa II tenemos aseso de vías con una ejecución de cero.

Programa II, recolección de basura, podemos ver que tuvimos una ejecución de 90 por ciento, bastante buena.

Programa de cementerio, tuvimos una ejecución del 29 por ciento.

En la parte de educativos y culturales en la parte de servicios una ejecución del 25 por ciento, y en la parte de actividades protocolarias, tuvimos una ejecución de cien por ciento cada uno, con actividades del 14 ,15 de setiembre y otras que se realizaron.

Servicios complementarios, el de la ZMT no se está ejecutando, con una ejecución de cero, el mantenimiento del edificio, tuvo una ejecución de un 52 por ciento, ambiente una ejecución de 3, desarrollo urbano, catastro 79 por ciento, dirección de servicios y mantenimiento, departamento de los chicos que hacen inspecciones tuvo un 85, y las emergencias, gracias a Dios no tuvimos emergencia extraordinaria en el año 2022,.

Programa III,

Este es un poco más grande, porque el programa III tiene muchos programas y proyectos, prestamos del IFAM para el pago de edificio, una ejecución de 99 por ciento, ejecución buena, y tuvimos cuatro pagos en el año.

Gasto corrientes que son las remuneraciones, edificio y materiales, compra de hojas, pago de seguros, pago de salarios, con una ejecución del 85 por ciento, en el mantenimiento rutinario una ejecución de un 20, 85 por ciento, se realizó el muro de san Pedro, 2020, 2022, mantenimiento periódico ejecución de cero, el de emergencia una

Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023

ejecución de cero, proyectos de la construcción de camerinos, camerinos, enmallado, tuvieron ejecución cero, todos están para ejecutarse en el mes de enero, se empieza con las canchas y el parque, ya se conversó con los muchachos de la unidad técnica para (no termina la idea)

Sra. Luz Elena Chavarria pregunta: Esos dineros que están en compromisos no se reflejan aquí, le responden que no.

Si gustan les puedo realizar una evaluación de dinero para ver cómo se ejecutaron, dice la contadora, o en el caso del mes de junio yo tengo que presentarles un corte de compromiso. Ahí se vería o en alguna liquidación.

Al final nos puede presentar lo que se tiene proyectado para ingreso de residuos sólidos, lo que se recolectó y ejecuto.

Continúa Mailyn Araya

Lo ejecutado en el año 2023 a e sección del contenedor, ya que se presupuesta para el año 2022, no se pudo ya que se prepuesto cinco millones y el metal estaba más alto con siete millones,

Tenemos las evaluaciones del PAO, Indicadores, metas propuestas, metas alcanzadas.

Muestra las imágenes.

En cada programa tenemos unos porcentajes.

Estos son los avances de las metas por programa, mejoras, operativos.

Sumatoria de la 8114 y tenemos lo ejecutado por lo presupuestado.

Sra. Luz Elena Chavarria pregunta cómo se hace la evaluación de la Contraloría.

Licda Mailyn Araya responde ellos nos hacen dos evaluaciones al año.

Sra. Luz Elena Chavarría Se debería de realizar la consulta con las municipalidades que tienen compromisos, en el caso de nosotros que no se aprobó el presupuesto, trabajaremos con el anterior, pero vale la pena.

Lcda. Mailyn Araya muestra la ejecución de recursos y la meta cumplida, se muestra el cuadro al 31 de diciembre, yo tomo la ejecución y monto los siguientes cuadros, de ahí parto para realizar las justificaciones, de igual que el PAO se descarga de la contraloría, de estos se toma los ingresos totales, de aquí en adelante se ven los programas que se vieron en el PAO.

Cuadro de recursos humanos que se ajusta, como está constituida la estructura organizacional, cuadro de intendencia y vice intendencia, deudas.

Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023

Vemos en este cuadro la ejecución de los recursos y el cumplimiento de metas, y las metas cumplidas. Con ese cuadro y tomo para hacer las justificaciones.

En este cuadro vemos lo mismo que vimos anteriormente.

Se acompaña a la evaluación, el origen de aplicación de donde vienen el ingreso a donde va, cuadro de recursos humanos como está constituida el cronograma institucional, dietas, contribuciones patronales, y cuadros de incentivos, que tenemos en el concejo, dedicación, anualidades, Cuadro de relación de puestos, el puesto la jornada y salario mensual y la justificación, donde se hace una breve reseña de las partidas, esto se hace en algún documento y se remite a la Municipalidad de Puntarenas.

La señora Presidenta hace la pregunta si hay consultas.

Tenemos un pago en febrero, mayo, son cuatro pagos mensuales, se gira a la junta de registro, hacienda, Conagevi, juntas de educación, CONADDIS, FECOMUDI, FEMUPAC FONDO DE PARQUES NACIONALES, UNGL dietas, contribuciones patronales, cuadro de incentivos, prohibición, anualidades y porcentajes que se trabajan con cada uno, puesto, jornada, salario normal, justificaciones, se hace una reseña del comportamiento de las partidas, se hace un documento y es remitido a Puntarenas.

Sra. presidenta hace un espacio de consultas y dudas, pregunta individualmente.

Lcda. Maily Araya me ayudan con el ingreso, dice que se tiene presupuestado, ya se ejecutó el compromiso de basura de cuatro millones, cuando se llega al lugar.

Para mobiliario tenemos presupuestado 51 millones y se tuvo un gasto ejecutamos 47.

10 millones trecientos se cancelan 816 mil creo de compromiso, salimos bien con lo presupuestado con lo ejecutado.

Ahora estoy esperando es que Juan me pase el ingreso, tenemos setenta y ocho millones, presupuestado y se recolectaron 63 652 mil millones, tuvimos una buena ejecución y tuvimos un remanente de 600 mil colones.

Sra. presidenta somete a votación el acuerdo, aprobación del informe de evaluación, proceso semestral (II semestre 2022) y autorización a la intendencia municipal, se aplica el artículo 44 y 45

Lcda. Maily Araya INDICA : Se presupuesta 70 millones por ingreso, son 60 millones y el otro 10 por ciento es el que podemos ver acá. Muestra cuadro. Tuvimos una recolección excelente.

Acta extraordinaria .198-2023 16 de enero del 2023

Infraestructura	Mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones	Operativo	9	Mantener las instalaciones municipales en buen estado de conservación.	Garantizar el 100% del funcionamiento de los servicios y estado de las instalaciones.	50	50%	50	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	17	Mantenimiento de edificios	8 442 758,00	8 442 758,00	3 880 537,63	4 848 239,82	52%	52%	23	23%	29	29%	52%
Gestión Ambiental y Ordenamiento	Promover el respeto y cumplimiento de la normativa	Mejora	10	Realizar ocho campañas de limpieza y recolección de desechos sólidos.	Garantizar el 100% de la ejecución de las actividades programadas.	50	50% <td>50</td> <td>50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>25</td> <td>Protección del medio ambiente</td> <td>4 539 978,45</td> <td>4 539 978,45</td> <td>0,00</td> <td>280 000,00</td> <td>3%</td> <td>3%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>3,1</td> <td>3%</td> <td>3%</td> </td></td>	50	50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>25</td> <td>Protección del medio ambiente</td> <td>4 539 978,45</td> <td>4 539 978,45</td> <td>0,00</td> <td>280 000,00</td> <td>3%</td> <td>3%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>3,1</td> <td>3%</td> <td>3%</td> </td>	100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>25</td> <td>Protección del medio ambiente</td> <td>4 539 978,45</td> <td>4 539 978,45</td> <td>0,00</td> <td>280 000,00</td> <td>3%</td> <td>3%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>3,1</td> <td>3%</td> <td>3%</td>	José Francisco Rodríguez Johnson	25	Protección del medio ambiente	4 539 978,45	4 539 978,45	0,00	280 000,00	3%	3%	0	0%	3,1	3%	3%
Gestión Ambiental y Ordenamiento Territorial	Fortalecer las capacidades técnicas para la planificación territorial y urbana. Así como el fortalecimiento del sistema	Mejora	11	Gestionar la utilización de un sistema georreferencial (catastro digital) basado en los datos de catastro, registro nacional y digitalmente, administración de planes zonográficos y...	Garantizar al finalizar el año 2022: El 100% del territorio se encuentre mapeado y digitalmente. Aumentar en 25% la...	50	50% <td>50</td> <td>50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>26</td> <td>Desarrollo Urbano</td> <td>26 001 688,25</td> <td>26 001 688,25</td> <td>18 664 431,94</td> <td>22 485 971,37</td> <td>79%</td> <td>79%</td> <td>35,9</td> <td>36%</td> <td>43</td> <td>43%</td> <td>79%</td> </td></td>	50	50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>26</td> <td>Desarrollo Urbano</td> <td>26 001 688,25</td> <td>26 001 688,25</td> <td>18 664 431,94</td> <td>22 485 971,37</td> <td>79%</td> <td>79%</td> <td>35,9</td> <td>36%</td> <td>43</td> <td>43%</td> <td>79%</td> </td>	100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>26</td> <td>Desarrollo Urbano</td> <td>26 001 688,25</td> <td>26 001 688,25</td> <td>18 664 431,94</td> <td>22 485 971,37</td> <td>79%</td> <td>79%</td> <td>35,9</td> <td>36%</td> <td>43</td> <td>43%</td> <td>79%</td>	José Francisco Rodríguez Johnson	26	Desarrollo Urbano	26 001 688,25	26 001 688,25	18 664 431,94	22 485 971,37	79%	79%	35,9	36%	43	43%	79%
Servicios Públicos	Fortalecer el servicio al cliente ofrecido a los	Operativo	12	Cumplir con el pago de remuneraciones, servicios, materiales, suministros, y bienes	Atención inmediata a las necesidades de los clientes dentro del 100% de...	50	50% <td>50</td> <td>50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>27</td> <td>Dirección de servicios de emergencia</td> <td>30 466 863,48</td> <td>30 466 863,48</td> <td>23 874 713,88</td> <td>27 627 885,57</td> <td>85%</td> <td>85%</td> <td>39,2</td> <td>39%</td> <td>45</td> <td>45%</td> <td>85%</td> </td></td>	50	50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>27</td> <td>Dirección de servicios de emergencia</td> <td>30 466 863,48</td> <td>30 466 863,48</td> <td>23 874 713,88</td> <td>27 627 885,57</td> <td>85%</td> <td>85%</td> <td>39,2</td> <td>39%</td> <td>45</td> <td>45%</td> <td>85%</td> </td>	100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>27</td> <td>Dirección de servicios de emergencia</td> <td>30 466 863,48</td> <td>30 466 863,48</td> <td>23 874 713,88</td> <td>27 627 885,57</td> <td>85%</td> <td>85%</td> <td>39,2</td> <td>39%</td> <td>45</td> <td>45%</td> <td>85%</td>	José Francisco Rodríguez Johnson	27	Dirección de servicios de emergencia	30 466 863,48	30 466 863,48	23 874 713,88	27 627 885,57	85%	85%	39,2	39%	45	45%	85%
Gestión Ambiental y Ordenamiento	Cumplir con lo establecido por ley.	Mejora	13	Atención inmediata a las emergencias dentro del 100% de...	Atención inmediata a las emergencias dentro del 100% de...	50	50% <td>50</td> <td>50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>28</td> <td>Atención de emergencias</td> <td>44 500,00</td> <td>44 500,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>0%</td> </td></td>	50	50% <td>100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>28</td> <td>Atención de emergencias</td> <td>44 500,00</td> <td>44 500,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>0%</td> </td>	100% <td>José Francisco Rodríguez Johnson</td> <td>28</td> <td>Atención de emergencias</td> <td>44 500,00</td> <td>44 500,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>0%</td>	José Francisco Rodríguez Johnson	28	Atención de emergencias	44 500,00	44 500,00	0,00	0,00	0%	0%	0	0%	0	0%	0%
SUB-TOTALES								6,1	6,9	13,0				117 124 692,02	131 328 692,02	72 367 518,29	104 105 910,96	59%	144%	1,7	3,7			
TOTAL POR PROGRAMA								47%	53%	100%											13%	29%	42%	
85% Metas de Objetivos de Mejora								46%	54%	100%											10%	27%	37%	
15% Metas de Objetivos Operativos								59%	59%	100%											31%	37%	68%	
13,0 Metas formuladas para el programa																								

**PLAN OPERATIVO ANUAL
CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA III: INVERSIONES**

MISION: Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.
Producción final: Proyectos de inversión

DACION ESTRATEGICA	OBJETIVO DE MEJORA	METAS	PLANIFICACION OPERATIVA										EVALUACION											
			INDICADOR	UNIDAD	VALOR	%	VALOR	%	VALOR	%	VALOR	%	VALOR	%	VALOR	%	VALOR	%						
Desarrollo Social	Construcción del Palacio Municipal	Mejora	1	Contar con el contenido presupuestario para la cancelación de los intereses amortización del crédito con el IFAM, para la construcción del Palacio Municipal	Monto presupuesto/ Proyecto realizado	50	50%	50	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	01	Edificios	12 108 648,20	12 308 648,20	99%	99%	49,6	50%	49,6	50%	99%		
Infraestructura	Fortalecer la Dependencia Técnica de Gestión Municipal según Ley 9329.	Mejora	2	Contar con el contenido presupuestario para el mantenimiento, mejoramiento y rehabilitación de la red vial distrital. Recursos Ley 9329.	Monto presupuesto	40	50%	60	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	02	Vías de comunicación terrestre	102 060 690,15	115 060 690,15	85%	85%	30,9	31%	54,5	50%	85%		
Infraestructura	Mantenimiento rutinario en la red vial distrital de Lepanto.	Mejora	3	1. Conformación de cunetas y espaldones y cabada 2. Bacheo mecanizado con material granular 3. Sustitución y colocación de alcantarillas 4. Obras de Concreto 5. Actividades ocasionales, chapas y descaje de arboles 6. Alquiler de Equipo (Back hoe- Niveladora Excavadora Compactadora.	Monto presupuesto	50	50%	50	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	02	Vías de comunicación terrestre	27 500 000,00	135 976 621,60									
Infraestructura	Mantenimiento periódico en la red vial distrital de Lepanto.	Mejora	4	1. Construcción de Tratamientos Superficiales TSB3 2. Bacheo menor con mezcla asfáltica en caliente 3. Colocación de Pavimento bituminoso - carpeta asfáltica 4. Colocación y suministro de base granular 5. Construcción Puente Peatonal. Red Vial Cantonal de Lepanto	Monto presupuesto	50	50%	50	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	02	Vías de comunicación terrestre	27 004 983,50	27 004 983,50	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%
Infraestructura	Mantenimiento de vías de Comunicación Construcción de Ageras	Mejora	5	Resolver casos de ejecución inmediata y atender a proteger y mejorar la infraestructura vial del	Monto presupuesto	50	50%	50	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	02	Vías de comunicación terrestre	3 172 159,08	3 172 159,08	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%
Gestión Ambiental y Ordenamiento Territorial	Fondo Asignación Presupuestaria 10% Asso de Mejora	Mejora	6	Recursos presupuestarios de 10% de utilidad. Servicio de Asso de Mejora	Monto presupuesto	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	06	Otros proyectos	0,00	140 000,00	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%
Gestión Ambiental y Ordenamiento Territorial	Asignación Presupuestaria 10% Recolección de Residuos	Mejora	7	presupuestarios de 10% de utilidad. Servicio de Recolección de Residuos	Monto presupuesto	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	06	Otros proyectos	0,00	7 000 000,00	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%
Infraestructura	Mantenimiento del Cementerio	Mejora	8	Contar con el contenido presupuestario para el	Monto presupuesto	50	50%	50	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	06	Otros proyectos	0,00	100 000,00	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%
Infraestructura	Mantenimiento, mejora y rehabilitación de la red vial.	Mejora	9	Contar con el contenido presupuestario para el mantenimiento	Monto presupuesto	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	06	Otros proyectos	0,00	12 000 000,00	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%
Infraestructura	Contenedor para bodega de UFGV	Mejora	10	Se incorpora presupuesto en la partida de mobiliario diverso para la compra de un contenedor acondicionado para una bodega para la UFGV, debido a la gran necesidad de resguardo de las herramientas y equipos.	Monto presupuesto	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	02	Vías de comunicación terrestre	0,00	5 000 000,00	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

Infraestructura	II etapa de reconstrucción y mejoras al parque de Jicaral	Mejora de	11	Construcción de obras complementarias, construcción de casetilla y acondicionar el parque y zonas aledañas para el disfrute de los municipios del Distrito.	Monto presupuesto estado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	06 Otros proyectos	0,00	10 436 897,09	0,00	0,00	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Infraestructura	Construcción de camerinos, bancas y enmallado de la cancha Municipal	Mejora	12	Se incorpora presupuesto para la construcción de camerinos, de bancas y enmallado de la cancha municipal	Monto presupuesto estado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	06 Otros proyectos	0,00	5 200 000,00	0,00	0,00	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Infraestructura	Construcción de una cancha de juegos en el parque de Jicaral	Mejora	13	Se incorpora presupuesto para la construcción de una cancha de juegos en el parque de Jicaral, como zona recreativa de la comunidad	Monto presupuesto estado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	06 Otros proyectos	0,00	7 239 666,78	0,00	0,00	0%	0%	0%	0%	0%	0%
SUBTOTALES						100	3,0	10,0	13,0				171 846 480,92	340 639 666,40	84 661 413,22	137 933 755,98	49%	40%	1,0	1,0		
TOTAL POR PROGRAMA						23%	77%	100%												8%	8%	15%
100% Metas de Objetivos de Mejora						23%	77%	100%												8%	8%	15%
0% Metas de Objetivos Operativos						0%	0%	0%												0%	0%	0%
13,0 Metas formuladas para el programa																						

**CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
MATRIZ PARA EVALUAR EL POA
PLAN OPERATIVO ANUAL
2022**

INDICADORES GENERALES											
INDICADORES	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	INDICADOR META	METAS PROPUESTAS		METAS ALCANZADAS		RESULTADO DEL INDICADOR			
				I Semestre	II Semestre	I Semestre	II Semestre	I Semestre	II Semestre	ANUAL	
INSTITUCIONALES	1.1	Grado de cumplimiento de metas	Sumatoria de los % de avance de las metas / Número total de metas programadas	100%	32%	68%	11%	20%	34,58%	28,92%	30,71%
	a)	Grado de cumplimiento de metas de los objetivos de mejora	Sumatoria de los % de avance de las metas de los objetivos de mejora / Número total de metas de los objetivos de mejora programadas	100%	40%	60%	7%	12%	18,75%	20,45%	19,77%
	b)	Grado de cumplimiento de metas de los objetivos operativos	Sumatoria de los % de avance de las metas de los objetivos operativos / Número total de metas de los objetivos operativos programadas	100%	22%	44%	15%	22%	100,00%	75,14%	56,09%
	1.2	Ejecución del presupuesto	(Egresos ejecutados / Egresos presupuestados) - 100	100%	371 604 732,29	592 576 135,46	229 433 342,27	342 952 300,06	62%	58%	59,36%
RECURSOS LEY 8114	1.3	Grado de cumplimiento de metas programadas con los recursos de la Ley 8114	Sumatoria de los % de avance de las metas programadas con los recursos de la Ley 8114 / Número total de metas programadas con recursos de la Ley 8114	100,00%	50%	90%	23%	0%	32,54%	0,00%	16,27%
	1.4	Ejecución del gasto presupuestado con recursos de la Ley 8114	(Gasto ejecutado de la Ley 8114 / Gasto presupuestado de la Ley 8114)*100	100,00%	159 737 832,70	286 214 454,35	72 552 765,02	125 825 107,78	45,42%	43,96%	44,48%

**RESUMEN:
ANUAL**

	% Cumplimiento Metas	% ejecución recursos
Programa 1	34,7%	85,3%
Programa 2	42,1%	71,0%
Programa 3	15,4%	43,4%
Programa 4	0,0%	#DIV/0!

**RESUMEN:
I SEMESTRE**

	% Cumplimiento Metas
Programa 1	47,6%
Programa 2	28,6%
Programa 3	32,6%
Programa 4	#DIV/0!

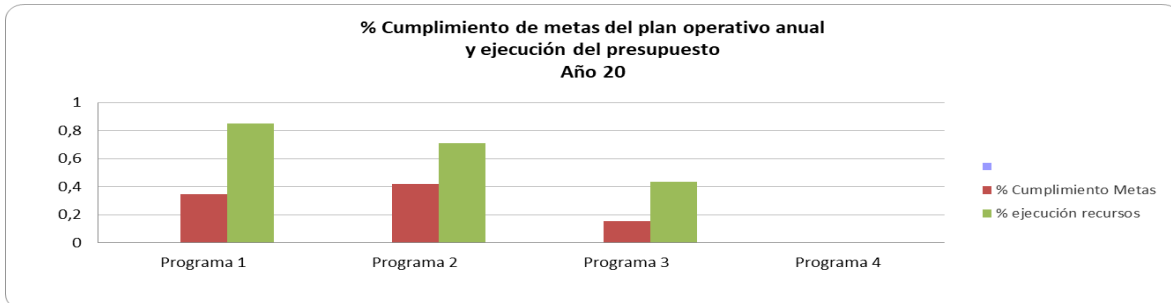
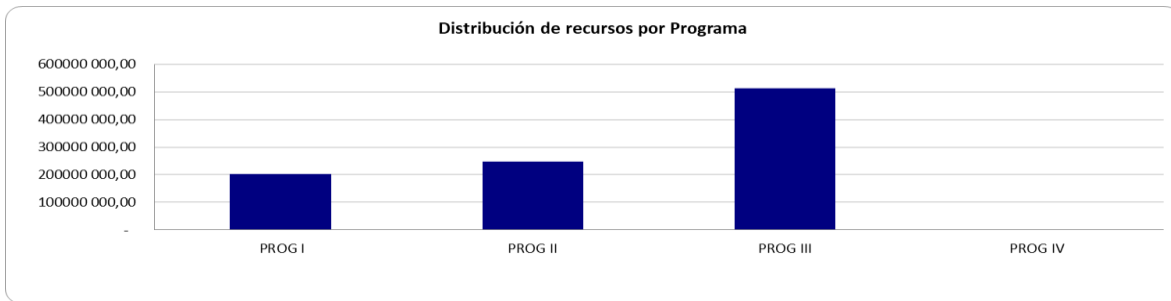
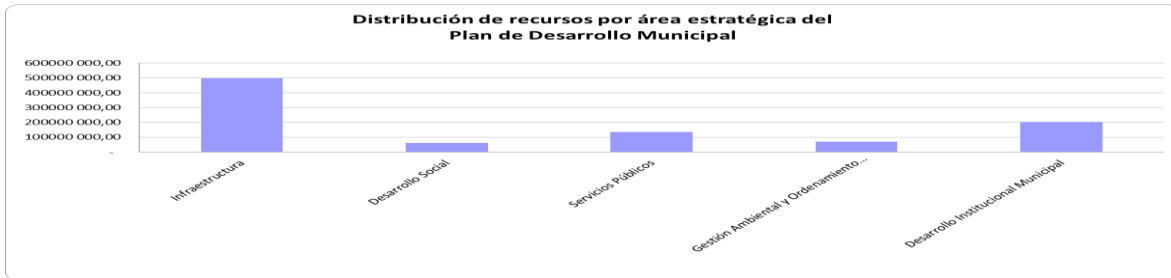
**RESUMEN:
II SEMESTRE**

	% Cumplimiento Metas
Programa 1	30,4%
Programa 2	53,9%
Programa 3	10,2%
Programa 4	#DIV/0!

**CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS
2022**

AREAS ESTRATÉGICAS	PROG I	PROG II	PROG III	PROG IV	TOTAL	%
Infraestructura		16 885 516,00	480 928 850,92	-	497 814 366,92	52%
Desarrollo Social	-	36 133 293,08	24 417 296,40	-	60 550 589,48	6%
Servicios Públicos	-	134 262 241,56	-	-	134 262 241,56	14%
Gestión Ambiental y Ordenamiento	-	61 172 333,39	7 140 000,00	-	68 312 333,39	7%
Desarrollo Institucional Municipal	203 241 336,40	-	-	-	203 241 336,40	21%
TOTAL	203 241 336,40	248 453 384,03	512 486 147,32	-	964 180 867,75	
%	21%	26%	53%	0%		

Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023



CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
Grado de cumplimiento de las metas del Plan Operativo Anual 2022

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

Variable	Cumplimiento de metas					
	Mejora		Operativas		General	
	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado
Programa I	100%	7%	100%	44%	100%	35%
Programa II	100%	37%	100%	68%	100%	42%
Programa III	100%	15%	0%	0%	100%	15%
Programa IV	0%	0%	0%	0%	0%	0%
General (Todos los programas)	75%	15%	50%	28%	75%	23%

Nota: Este cuadro que debe ser remitido a la Contraloría General antes del 16 de febrero del periodo 2023

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

META	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de las metas programadas	JUSTIFICACIÓN
		I Sem	%	II Sem	%		I Sem	%	II Sem	%		
N/A	N/A	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	52,81	53%	39,09	39%	92%	Ejecución de Ingresos Durante el II semestre del año hubo una ejecución de un 39,09% en los ingresos corrientes para una ejecución total anual del 91,90%, esto refleja una buena ejecución para los ingresos de nuestro municipio. Los Ingresos Tributarios presentan una ejecución de un 100,67%. Los Ingresos No Tributarios son los de menor ejecución, los cuales se están viendo afectados porque no se están ejecutando los programas de Aseo de Vías, por lo que excluyendo estas partidas la recaudación de la asignación presupuestada llega a un 64,69% durante el año. De la misma manera la recaudación por el servicio de Recolección de Basura ha tenido una ejecución en el periodo del 90,84% y el servicio de cemento de un 303,47%
Garantizar la estabilidad al personal con el pago de remuneraciones, servicios, materiales y suministros para cumplir eficientemente con las labores de administración general, en la gestión de nuestro Gobierno Local.	Rubro ejecutado o propuesto	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	42,93	43%	52	52%	95%	Programa 01 Presenta una ejecución de un 52%, en el segundo semestre se obtuvo un resultado muy bueno.
Adquirir bienes duraderos necesarios, para mejorar las actividades institucionales, tales como compra de mobiliario y equipo para cumplir con las necesidades de los funcionarios y contribuyentes.	Rubro ejecutado o propuesto	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	4,64	5%	1,99	2%	7%	Programa 01 En la partida de Bienes duraderos tenemos una ejecución de un 7% en el año esto debido a que se realizó la compra de un router para mejorar la señal de internet en las instalaciones del edificio municipal y compra de licencia.
Realizar las transferencias corrientes y de capital, en forma oportuna para mejorar el desarrollo de las instituciones beneficiadas.	Rubro ejecutado o propuesto	0	0%	100	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	2,34	2%	39,3	39%	42%	Programa 01 Durante el primer semestre se realizan tres transferencias por concepto de indemnizaciones para el pago de procesos judiciales y al finalizar el año se realizaron la mayoría de las transferencias de ley, dejando en compromisos únicamente las juntas de educación.
Cumplir con las obligaciones que establece la normativa.	Rubro ejecutado o propuesto	0	0%	100	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Programa 01 La partida de cuentas especiales no tuvo movimientos durante el año.

INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de las metas programadas	JUSTIFICACIÓN
	I Sem	%	II Sem	%		I Sem	%	II Sem	%		
Monto presupuestado / Trabajo realizado	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	0	0%	0%	Actividad 01 Aseo de Vías y Sitios Públicos Esta es una actividad a la que no se ha dado inicio, ya que no se está realizando el cobro de dicho tributo para generar la disponibilidad de recursos.
Cantidad de toneladas recolectadas	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	33,01	33%	0	0%	33%	Actividad 02 Recolección de Basura Hemos ofrecido el servicio a lo largo del año con la cobertura propuesta para nuestros contribuyentes, tenemos una ejecución de 91% de la asignación de presupuesto con respecto a la meta propuesta inicialmente, este se ve afectado en el corte por un tema de tiempo de recepción de la facturación del proveedor que nos brinda el servicio al corte presentado, ya que la factura se presenta al mes posterior vencido.
Monto presupuestado/Trabajo realizado	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	29	29%	29%	Actividad 04 Cementerio Esta actividad presenta poco movimiento, esto debido a que hasta final de año se realizó la contratación de un jornal
Monto presupuestado	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	25	25%	25%	Actividad 09 Educativos, Culturales y Deportivos Esta partida presenta poco movimiento ya que no se realizaron gran cantidad de actividades, su mayor inversión fue el la compra de bienes duraderos
Monto presupuestado	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	100	100%	100%	Actividad 09 Educativos, Culturales y Deportivos Las actividades protocolarias tuvieron una ejecución buena en el segundo semestre del año, donde se celebraron actividades como las de la independencia.
Monto presupuestado	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	100	100%	100%	Actividad 09 Educativos, Culturales y Deportivos Las actividades protocolarias tuvieron una ejecución buena en el segundo semestre del año, donde se celebraron actividades como las de la independencia.
Número de talleres realizados.	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	44,00	44%	47	47%	91%	Actividad 10 Servicios Sociales y Complementarios Esta partida presenta una ejecución de un 91% de la asignación de presupuesto para el segundo semestre, este programa presenta un presupuesto pequeño, solo tiene un funcionario.

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

Cantidad de avales e inspecciones realizadas.	30	30%	70	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	0	0%	0%	Actividad 15 Mejoramiento en la Zona Marítimo Terrestre Esta es una actividad a la que no se ha dado inicio, ya que no se está realizando el cobro de dicho tributo para generar la disponibilidad de recursos.
Garantizar el 100% del funcionamiento y estado de las instalaciones municipales.	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	22,98	23%	29	29%	52%	Actividad 17 Mantenimiento de Edificios Esta partida presenta una ejecución baja, apenas superando el 50% de la asignación de presupuesto para el año 2022, sin embargo hemos suplido las necesidades que requieren nuestro Edificio Municipal para el buen funcionamiento tanto de nuestros funcionarios como para los contribuyentes que se acercan a diario a hacer uso de nuestras instalaciones.
Campañas realizadas.	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	3,1	3%	3%	Actividad 25 Protección del Medio Ambiente Este programa presenta una ejecución mínima, ya que no se realizaron campañas de reciclaje.
Garantizar al finalizar el año 2020: El 100% del territorio se encuentre mapeado digitalmente. Aumentar en un 25% la recaudación de impuestos. Mejorar y reducir en un 50% el tiempo de respuesta de los servicios municipales.	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	35,89	36%	43	43%	79%	Actividad 26 Desarrollo Urbano Se ha realizado actualizaciones en las bases catastrales y en la actualidad se realiza un trabajo conjunto con registro nacional para la actualización y levantamiento de catastro en centros de población lo que mejoraría los ingresos municipales, se espera para el año 2023 contar con disponibilidad del catastro digital para poder alcanzar un avance importante, se ha logrado una mejora sustancial en los servicios al contribuyente, dando un mejor tiempo de respuesta de los servicios ya que se tiene un funcionario en el área de Catastro lo que ha reducido los tiempos de espera de trámites.
Monto presupuestado	50	50%	50	50%	José Francisco Rodríguez Johnson	39,00	39%	45	45%	84%	Actividad 27 Dirección de Servicios y Mantenimiento Se logro un avance general del 84% de la asignación de presupuesto, siendo remuneraciones y servicios los puntos más altos, aunque no llegamos a la meta se ha logrado atender las necesidades inmediatas de nuestros funcionarios en la búsqueda de brindar un mejor servicio en nuestro Distrito.
Atención satisfactoria del 100% de las emergencias distritales.	50	10%	50	10%	José Francisco Rodríguez Johnson	0,00	0%	0	0%	0%	Actividad 28 Atención de Emergencias Afortunadamente en el año 2022 no hemos requerido atender emergencias en nuestro Distrito, pero sin duda haremos todo lo que esté a nuestro alcance en el momento que sea necesario para brindar las atenciones oportunas a las comunidades que lo requieran en nuestro Distrito.

INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META					FUNCIONARIO RESPONSABLE	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas	JUSTIFICACIÓN
	I SEM	%	II SEM	%	% DE LA META		I SEM	%	II SEM	%		
Monto presupuestados/Proyectos realizado	50	50%	50	50%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	49,50	50%	49,6	50%	99%	Programa 03 La ejecución del pago de Intereses y Amortización por el préstamo de construcción del Edificio Municipal contó con una ejecución de un 99% , los pagos de este compromiso actualmente se encuentran al día
Monto presupuestado	40	40%	60	60%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	30,90	31%	54,5	55%	85%	La UTV presenta un avance general de un 85%, en los 2 semestre del año, siendo remuneraciones y servicios las de mayor ejecución, esto a favorecido por que se están realizando diversos trabajos por administración, la partida de Materiales y suministros y bienes duradero tuvo una ejecución mas baja.
Monto presupuestado	40	40%	60	60%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	17,25	17%	2,5	3%	21%	Mantenimiento Rutinario tuvo una ejecución de un 21% en le año 2022 y presenta compromisos para realizar en el año 2023

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

1. Construcción de Tratamientos Superficiales TSB2 Y TSB3 2. Bacheo menor con mezcla asfáltica en caliente 3. Colocación de Pavimento bituminoso - carpeta asfáltica 4. Colocación y suministro de base granular 5. Señalamiento Vial - Horizontal y Vertical.	Monto presupuestado	40	40%	60	60%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Mantenimiento Periódico tuvo una ejecución del 0% durante el año 2022, pero se mantiene compromisos para el año 2023
Resolver Casos de Ejecución Inmediata y atender a proteger y mejorar la infraestructura vial del Distrito de Lepanto , (Ley 8114). En casos de Emergencias.	Monto presupuestado	20	20%	80	80%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	La partida de emergencias, no presento ejecución en el año 2022, gracias a que no se presentaron emergencias.
Recursos presupuestarios de 10% de utilidad, Servicio de Recolectión de Basura	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Recolección de Basura Esta partida no fue ejecutada en el año
Contar con un remanente presupuestario proveniente del 10% de utilidad, Servicio de Recolectión de Basura.	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Aseo de Vías y Sitios Públicos Programado para el Segundo Semestre, pero es una actividad a la que no se ha dado inicio, ya que no se está realizando el cobro de dicho tributo para generar la disponibilidad de
Contar con el contenido presupuestario para el mantenimiento, mejoramiento y rehabilitación de la red vial distrital en	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Mejoramiento en la Zona Marítimo Terrestre Esta partida no fue ejecutada en el año
Contar con el contenido presupuestario para el mantenimiento y mejoramiento del servicio de Cementerio	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Cementerio Esta partida no fue ejecutada en el año
Se incorpora presupuesto en la partida de mobiliario diverso para la compra de un contenedor acondicionado para una bodega para la UTGV, debido a la gran necesidad de resguardo de las herramientas y equipos.	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	No se pudo realizar la compra debido a que el presupuesto destinado no fue suficiente
Construcción de obras complementarias, construcción de casetilla y acondicionar el parque y zonas aledañas para el disfrute de los municipios del Distrito.	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Esta partida sera ejecutada en compromisos
Se incorpora presupuesto para la construcción de camerinos, de bancas y enmallado de la cancha municipal	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Esta partida sera ejecutada en compromisos
Se incorpora presupuesto para la construcción de una cancha de juegos en el parque de Jicaral, como zona recreativa de la comunidad	Monto presupuestado	0	0%	100	100%	100%	José Francisco Rodríguez Johnson	0	0%	0	0%	0%	Esta partida sera ejecutada en compromisos

**CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
CUADRO N.º 2**

Estructura organizacional (Recursos Humanos)

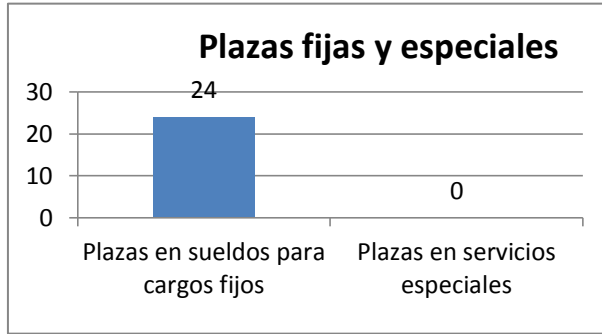
Nivel	Procesos sustantivos -cantidad de plazas-						Procesos de Apoyo -cantidad de plazas-					
	Detalle general		Por programa				Detalle general		Por programa			
	Sueldos para cargos fijos	Servicios especiales	I	II	III	IV	Sueldos para cargos fijos	Servicios especiales Puestos de confianza Otros	I	II	III	IV
Nivel superior ejecutivo			2		2	0			0	0		
Profesional	6		3	2	1	0						
Técnico	9		2	6	1	0						
Administrativo	0		0	0	0	0						

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

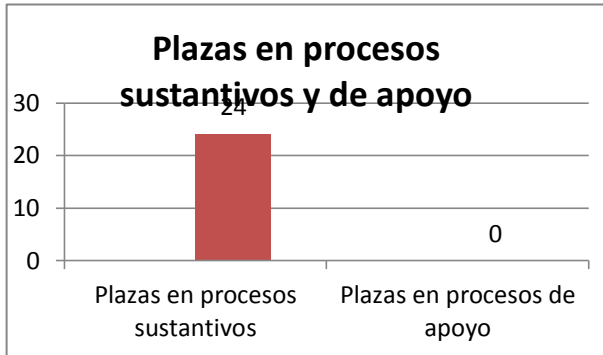
De servicio	7		0	1	6	0							
Total	24	0	7	9	8	0	0	0	0	0	0	0	0

RESUMEN:

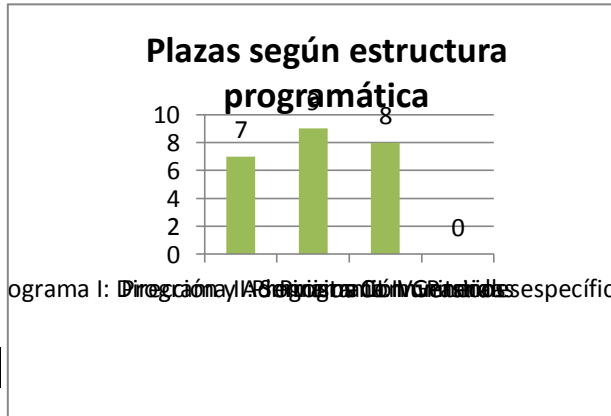
Plazas en procesos sustantivos y de apoyo	
Plazas en sueldos para cargos fijos	24
Plazas en servicios especiales	0
Total de plazas	24



Plazas en procesos sustantivos y de apoyo	
Plazas en procesos sustantivos	24
Plazas en procesos de apoyo	0
Total de plazas	24



RESUMEN POR PROGRAMA:	
Programa I: Dirección y Administración General	7
Programa II: Servicios Comunitarios	9
Programa III: Inversiones	8
Programa IV: Partidas específicas	0
Total de plazas	24



Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023

Observaciones

Funcionario responsable: Maylin Araya Flores

Fecha: 12/1/2023

CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
CUADRO N.º 4
DETALLE DE LA DEUDA

La incorporación de este tipo de gastos es procedente solo en el caso de que la municipalidad ya cuente con obligaciones reales con acreedores, o se esté incorporando algún crédito en el documento presupuestario enviado, NO debe incorporarse gastos por esos conceptos para cubrir gastos de futuros préstamos todavía no aprobados por la entidad financiera.

SERVICIO DE LA DEUDA						
ENTIDAD PRESTATARIA	Nº OPERACIÓN	INTERESES (1)	AMORTIZACIÓN (2)	TOTAL	OBJETIVO DEL PRÉSTAMO	SALDO
IFAM	Nº 6-ED-1338-0410	3 539 688,31	1 951 464,56	5 491 152,87	Construccion de Edificio Municipal	116 038 145,4
IFAM	Nº 6-ED-1258-1205	186 935,22	216 223,82	403 159,04	Construccion de Edificio Municipal	8 092 008,1
IFAM	Nº 6-ED-1338-0410-AD12	0,00	144 138,45	144 138,45	Intereses Readequados del 01/02/2021 al 30-06-2021	4 900 707,21
IFAM	Nº 6-ED-1258-1205-AD12	0,00	15 873,74	15 873,74	Intereses Readequados del 01/02/2021 al 30-06-2021	222 232,32
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
TOTALES		3 726 623,53	2 327 700,57	6 054 324,10		
PRESUPUESTO ORDINARIO 20		3 726 623,53	2 327 700,57	6 054 324,10		
DIFERENCIA		0,00	0,00	0,00		

INSTITUCIÓN: MUNICIPALIDAD DE PUNTARENAS
CUADRO N.º 5
TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL A FAVOR DE ENTIDADES U ÓRGANOS BENEFICIARIOS DIRECTOS

Código de gasto	NOMBRE DEL BENEFICIARIO CLASIFICADO SEGÚN PARTIDA Y GRUPO DE EGRESOS	Cédula Jurídica	FUNDAMENTO LEGAL	MONTO	FINALIDAD DE LA TRANSFERENCIA
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES			8 019 944,53	
6.01.02	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO			3 369 074,49	

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

6.01.02 .1	Junta Administrativa del Registro Nacional		Ley N.º 5695	2 287 168,95	Para mantenimiento, Gastos de operación.
6.01.02 .3	Aporte Organo de Normalizacion Tecnica			762 389,65	
6.01.02 .4	Aporte CONAGEBIO		Ley 7788	319 515,89	Para mantenimiento, Gastos de operación y construcción de infraestructura.
6.01.03	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO			2 220 823,98	
6.01.03 .02	Junta de educación		Ley 8461 Art 15		Mantenimiento y construcción de infraestructura educativa, compra de mobiliario y equipo
6.01.03 .1	Concejo Nacional de Rehabilitacion	3-007-70159 5	Art. 9 Ley 5347-73	2 220 823,98	Planificación, promoción, organización, creación y supervisión de programas y servicios de rehabilitación y educación especial para personas física o mentalmente disminuidas, en todos los sectores del país.
6.01.04	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL GOBIERNOS LOCALES			2 430 046,06	
6.01.04 .2	Federacion de Minucipalidades del Pacifico Central (FEMUPAC)			1 319 634,07	
6.01.04 .3	Federacion de Concejos Municipales de Distrito		Ley 8171	1 110 411,99	
6.01.04 .4	Union de Gobiernos Locales			1 110 411,99	
6.04	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO			0,00	
7	TRANSFERENCIAS DE			2 236 611,25	

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

	CAPITAL				
7.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PUBLICO			2 236 611,25	
7.01.02 .1	70% Fondo Parques Nacionales		Ley 7788	2 236 611,25	
	TOTAL			10 256 555,78	

**CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
Cuadro N.º 7
CALCULO DE LAS DIETAS A REGIDORES**

PRESUPUESTO PRECEDENTE:				554 982 234,90	
PRESUPUESTO EN ESTUDIO:				537 017 891,52	
PORCENTAJE DE AUMENTO DEL PRESUPUESTO				-3%	
INDIQUE EL PORCENTAJE DE INCREMENTO APROBADO POR EL CONCE.				0,00%	
NUMERO DE REGIDORES	VALOR DIETA ACTUAL	VALOR DIETA PROPUESTA	SESIONES ORDI-EXTRA	MENSUAL	ANUAL
5	14 400,00	14 400,00	76	456 000,00	5 472 000,00
5	7 200,00	7 200,00	76	228 000,00	2 736 000,00
0	0,00	0,00	76	0,00	0,00
0	0,00	0,00	76	0,00	0,00
DIETAS POR COMISIÓN (ADJUNTAR DETALLE)					0,00
TOTAL				684 000,00	8 208 000,00

(1) El aumento de las dietas debe realizarse según lo estipulado en el artículo 30 del Código Municipal

SESIONES MES		Suplente Propietario	¢7200 ¢14400
ORDINARIAS	EXTRAORDINARIA	Nombre	Meses Monto Mensual
4	2	Lus Elena Chavarria Salazar	12 ¢ 86 400,00
4	2	Freddy Fernandez Morales	12 ¢ 86 400,00
4	2	Neftali Brenes Castro	12 ¢ 86 400,00
4	2	Gerardo Obando Rodriguez	12 ¢ 86 400,00
4	2	Argentina del Rocio Gutierrez	12 ¢ 86 400,00
4	2	Jose Luis Suarez	12 ¢ 43 200,00
4	2	Maria Nela Reyes Quiros	12 ¢ 43 200,00
4	2	Allan Manuel Barrios Mora	12 ¢ 43 200,00
4	2	Edward Arturo Berrocal Abarca	12 ¢ 43 200,00

Elaborado por: Mailyn Araya Flores

Fecha: 12-01-2023

**CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO DE LEPANTO
Cuadro N.º 9
INCENTIVOS SALARIALES QUE SE RECONOCEN EN LA ENTIDAD**

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

INCENTIVO SALARIAL	BASE LEGAL	PROCEDIMIENTO DE CÁLCULO	OTRA INFORMACIÓN IMPORTANTE
Retribución Ejercicio Liberal de la Profesión	Art. 118, Código de Normas y procedimientos tributarios , (Código Tributario)	Base Salarial 65%	
Retribución Ejercicio Liberal de la Profesión	Artículo 14, Ley contra la corrupción y el enriquecimiento ilícito en la Función Pública	Base Salarial 65%	
Retribución Ejercicio Liberal de la Profesión	Decreto N° 41161-H , el presidente de la República y el Ministerio de Hacienda	Base Salarial 25%	
Retribución por Dedicación Exclusiva	Transitorio XXVIII, Ley 9635 Fortalecimiento de las Finanzas Públicas	Base Salarial 55%	
Retribución Ejercicio Liberal de la Profesión	Artículo N° 36, Ley 9635 Fortalecimiento de las Finanzas Públicas	Base Salarial 30%	
Retribución por años Servidos	Ley de Pagos de Anualidades en Administración Pública	Base Salarial 3%	
Retribución por años Servidos	Transitorio XXXI, Ley 9635 Fortalecimiento de las Finanzas Públicas	Base Salarial 1,94% y 2,54%	

La Administración debe contar con los expedientes correspondientes para los casos donde otorgue incentivos salariales, estableciendo el fundamento jurídico y el estudio técnico realizado y estar disponibles como parte del Componente Sistemas de Información que establece el artículo 16 de la Ley General de Control Interno.

Elaborado por: Mailyn Araya Flores

Fecha: 12-01-2023

**Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023**

MUNICIPALIDAD DE LEPANTO					
CUADRO 1					
RELACION DE PUESTOS					
PROGRAMA	SIGLA	Nº PLAZAS	JORNADA	DETALLE DEL PUESTO	SALARIO BASE MENSUAL
I		1	Completa (8 horas)	INTENDENTE MUNICIPAL	1 906 465,00
I		1	Completa (8 horas)	VICINTENDENTE MUNICIPAL	1 525 172,00
I	TM-2A	1	Completa (8 horas)	SECRETARIA CONCEJO MUNICIPAL	451 690,00
I	TM-3	1	Completa (8 horas)	TESORERA MUNICIPAL	536 025,00
I	PM-1	1	Completa (8 horas)	CONTADOR MUNICIPAL	601 612,00
I	PM-1	1	Completa (8 horas)	PROVEEDOR MUNICIPAL	601 612,00
I	PM-3	1	Completa (8 horas)	COORDINADOR SERVICIOS FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS	795 155,00
II-10	TM-3	1	Completa (8 horas)	ENCARGADA DE SERVICIOS SOCIALES	536 025,00
II-26	PM-1	1	Completa (8 horas)	ENCARGADO DE CATASTRO	601 612,00
II-26	PM-3	1	Completa (8 horas)	COORDINADOR DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA	159 031,00
II-26	PM-3	1	Completa (8 horas)	COORDINADOR DE SERVICIOS CIUDADANOS Y TRIBUTARIOS	795 155,00
II-27	TM-1	1	Completa (8 horas)	ASISTENTE DE PROCESOS #1	427 141,00
II-27	TM-1	1	Completa (8 horas)	ASISTENTE DE PROCESOS #2	427 141,00
II-27	TM-2A	1	Completa (8 horas)	TÉCNICO DE PROCESOS #1	451 690,00
II-27	TM-2A	1	Completa (8 horas)	TÉCNICO DE PROCESOS #2	451 690,00
II-27	TM-2A	1	Completa (8 horas)	TÉCNICO DE PROCESOS #3	451 690,00
II-17	OM1A	1	Completa (8 horas)	ASISTENTE DE LIMPIEZA	348 191,00
III	PM-3	1	Completa (8 horas)	COORDINADOR DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA	636 124,00
III	TM1	1	Completa (8 horas)	ASISTENTE DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA	408 839,00
III	OM-2B	1	Completa (8 horas)	Trabajador Especializado de Proceso Operativo#1	368 535,00
III	OM-2C	1	Completa (8 horas)	Operador Equipo Especializado#1	375 205,00
III	OM-2B	1	Completa (8 horas)	Operador Equipo Especializado#2	368 535,00
III	OM-2C	1	Completa (8 horas)	Operador Equipo Pesado#1	375 205,00
III	OM-2B	1	Completa (8 horas)	Operador Equipo Pesado#2	368 535,00

Acta extraordinaria .198-2023
16 de enero del 2023

La señora Presidenta felicita a Mailyn por la explicación, quedamos satisfecho, el concejo está agradecido por su función, cada vez que venga nos saque de dudas, por la explicación.

Inciso a.

ACUERDO No. 1. El Concejo Municipal de Distrito Lepanto, tomando en consideración presentación de parte de la Lic Mailyn Araya Flores, Contadora Municipal a.i se ACUERDA con cinco votos, Aprobación del informe de evaluación, Proceso semestral (II semestre 2022) y autorización a la Intendencia Municipal a elevar documentos a la Municipalidad de Puntarenas. Visto el acuerdo en todas sus partes este es **DEFINITIVAMENTE APROBADO**, se aplica el artículo 44 y 45 del código municipal ACUERDO APROBADO UNANIME. Votan Luz Elena Chavarría Salazar, Aliyuri Castro Villalobos, Neftalí Brenes Castro, Keila Vega Carrillo, Argentina del Roció Gutiérrez Toruno, Concejales municipales.

ARTICULO V. CIERRE DE SESION.....

Siendo las diez y cincuenta minutos, la señora presidente Luz Elena Chavarría Salazar da por concluida la sesión.

_____ SELLO _____
PRESIDENTE SECRETARIA

.....