

Acta Sesión Extraordinaria Nº62-2025

Acta Sesión Extraordinaria 62-2025, celebrada el día diecinueve de febrero del dos mil veinticinco, del Concejo Municipal de Distrito Lepanto, Lugar: Sala de sesiones del Concejo Municipal del Distrito de Lepanto. Al ser las 5:15 p.m

PRESENTES	
Sonia Medina Matarrita	Presidenta Municipal
Gilda Amador Porras cc Hilda Amador Porras	Concejal Propietaria
Luis Alberto Almanza	Concejal Propietario
Meys Marina Martínez Zúñiga	Concejal Propietaria
SUPLENTES	
Javier Cascante Rojas	Concejal Suplente
Wilman Mora Vega	Concejal Suplente
AUSENTES	
Yesenia Carmona Anchia	Concejal Propietaria
Adrián González Quesada	Concejal Suplente
Elmer Agüero Berrocal	Concejal Suplente
Hernán Aguilar Rodríguez	Síndico Suplente

La presencia de:

Sra. Kattya Montero Arce, Secretaria del Concejo Municipal.

Lic Juan Luis Arce Castro. Intendente Municipal

Trasmitida en face book del Concejo

.....
ARTICULO I. ORACION

ARTICULO II. COMPROBACION DEL QUORUM

ARTICULO III. PALABRAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL

ARTICULO IV. PUNTO UNICO: RENDICION DE CUENTAS DEL INTENDENTE MUNICIPAL LIC. JUAN LUIS ARCE CASTRO, ARTICULO 17, INCISO g. DEL CODIGO MUNICIPAL.

ARTICULO V. ACUERDOS

ARTICULO VI. CIERRE DE SESION.

.....
ARTICULO I. ORACION.....

A cargo de Meys Marina Martinez.

ARTICULO II. COMPROBACION DEL QUORUM.....

Presidenta Municipal Sonia Medina Matarrita procede con la comprobación del quórum, esta es aprobada con cuatro votos. Votan Sra. Sonia Medina Matarrita, Sr Luis Almanza Villar, Sra. Gilda Amador Porras cc Hilda Amador Porras, Sra. Meys Marina Martínez Zúñiga, Concejales Propietarios (as).

ARTICULO III. APROBACION DE LA AGENDA.....

Presidenta Municipal Sonia Medina Matarrita somete a votación la agenda, Esta es aprobada con cuatro votos. Votan Sra. Sonia Medina Matarrita, Sr Luis Almanza Villar, Sra. Gilda Amador Porras cc Hilda Amador Porras, Sra. Meys Marina Martínez Zúñiga, Concejales Propietarios (as).

ARTICULO IV. PUNTO UNICO: RENDICION DE CUENTAS DEL INTENDENTE MUNICIPAL LIC JUAN LUIS ARCE CASTRO, ARTICULO 17, INCISO g. DEL CODIGO MUNICIPAL.

Se detalla a continuación: Con fecha Jicaral, 11 de marzo del 2025, el OF-IM-0167-2025. Literalmente dice así: Señores (as): **Concejo Municipal de Distrito de Lepanto**, Reciba cordial saludo y éxitos en sus gestiones diarias. Por medio del presente se remite el informe anual de la gestión administrativa de cada uno de los departamentos del periodo 2024-2025.

DEPARTAMENTO DE LA INTENDENCIA Y VICEINTENDENCIA MUNICIPAL

Se ha gestionado la construcción de un atracadero en la Penca (localidad el Mango), se ha trabajado en realizar los levantamientos y gestión de planos de la propiedad.

Se ha realizado seguimiento y supervisión a la ejecución de las obras de construcción del Gimnasio Deportivo y Recreativo de Lepanto.

Gestión para construcción de una sede del INA en el distrito de Lepanto, se ha gestionado la donación de la propiedad, así como el levantamiento y planos.

Se ha gestionado la donación de embarcaciones marítimas para uso del Concejo Municipal, para brindar los servicios de recolección de residuos sólidos en la isla, así como, el traslado de funcionarios públicos.

Se ha llevado a cabo reuniones con las asociaciones de desarrollo y asadas para coordinar proyectos de mejora para las comunidades.

Se ha realizado gestiones para presentar proyectos de alumbrado de canchas del distrito de Lepanto ante el ICODER.

Se han llevado a cabo convenios de cooperación interinstitucional con la Municipalidad de Nandayure, Universidad San José, Unión Nacional de Acueductos de la Península de Nicoya, Ministerio de Obras Públicas y Transportes, Constructora GQ & Asociados.

Se han realizado gestiones para conformar una cámara de comercio en el distrito de Lepanto.

Se han realizado gestiones para avanzar con el proyecto de la construcción de una nueva sede de la Clínica de Jicaral.

Se ha participado en sesiones de FECOMUDI.

Se ha participado en reuniones con los ministros del MOPT para presentar las necesidades en infraestructura vial de nuestro distrito.

Se participa en la reunión de la Red de Cuido para ver casos sobre adulto mayores de la zona Paquera, Cóbano y Lepanto y la ayuda que puedan recibir desde alimentación, remodelación de la casa o artefactos que necesiten.

Reunión con Marcela en el INDER para analizar los proyectos que ellos tienen para nuestro distrito, entre ellos están en puente de Rio Blanco, el proyecto de Hogar de Ancianos María Inmaculada, los estudios correspondientes para hacer el muelle de Jicaral y de Isla Venado entre otros.

Reunión con el MEP para alianzas y planear actividades culturales 14 y 15 setiembre y participar de la actividad de los Juegos Nacionales de Ajedrez que se dio en Lepanto el cual participamos en la Inauguración del evento y en la premiación.

Se participa en la actividad de la UNED sobre emprendedores y ver la posibilidad de ayudar más con este tema.

Reunión con ECOINS para buscar estrategias para las campañas de reciclaje.

Se realiza gira de 2 días con el ICODER para ver las plazas del distrito (El Mango, Corozal, Pilas de Cangel, Vainilla, Juan de León, San Blas, Camaronal, Dominicas, La fresca, Cabo Blanco) también se hace reunión con el Concejo Municipal para conversar sobre el proyecto Actívate que tiene el ICODER para las comunidades, y se realizó una reunión con personas o comités que tuvieran disciplinas como karate, boxeo, ciclismo, ajedrez entre otros.

Reuniones con ASEPALECO para organizar campañas de reciclaje y educaciones en los centros educativos el cual se hizo agenda para todo el año 2024.

Se realiza cine a cielo abierto en la Escuela de Cabo Blanco el cual se va a seguir participando de estas actividades.

Reunión con ONG Conservation International para restaurar el Manglar de Jicaral asimismo estamos organizando campaña para limpieza del Manglar, el cual se encuentra en peligro por la alta contaminación que tiene.

Se participa en reuniones con la Universidad San José Sede Nicoya para realizar convenio para ofrecer becas a la población del Distrito.

Reunión con Empresa de Robótica para conseguir Proyecto Steam Club Robótica para el Distrito y formar alianzas.

Reunión con el Gollo para formar alianzas tema general de Cámara de Comercio y organizar campaña de aparatos eléctricos y electrodomésticos para el mes de julio 16-17-18.

Reunión con el INA para formar alianzas y espacios para que ellos puedan ofrecer más cursos en sitios adecuados. (Mes de Junio)

Se realiza viaje a Isla Venado para Emprendedores de la zona "FOMUJERES" el cual en el mes de mayo se realizó 8 visitas y en junio se realizó 15 visitas a mujeres el cual a cada una se les realizó el documento en digital y se envió vía WhatsApp.

Se participa en reunión de la Red Peninsular No violencia contra la Mujer. (1 vez por mes).

Se participa dando charlas a los niños de Nutrición en la Escuela Doctor Ricardo Moreno Cañas el 21 junio 2024.

Se realiza campañas de reciclaje en la Escuela Doctor Ricardo Moreno Cañas el día 24 junio y en el Colegio Técnico Profesional Jicaral el 25 junio; en conjunto con Asepaleco el cual Carlos realiza las charlas a los estudiantes.

Reunión en el Museo de la Municipalidad de Cartago para observar el Proyecto Steam Club Robótica que ellos implementan en los niños y adolescentes y asimismo desarrollarlo en el Distrito de Lepanto.

Se realiza reunión con el Cen Cinai, el INDER, asociaciones de desarrollo de Corozal, Isla Venado, Montaña Grande y Jicaral; para desarrollar proyectos de nuevas edificaciones de los Cen Cinai para estas comunidades y realizar alianzas para poder desarrollarlos.

Se realizó campaña de aparatos eléctricos y electrodomésticos los días 16, 17, 18 y 19 julio y se recolecto un total de 7,4 toneladas; pasando por las casas del distrito Lepanto en compañía del Ministerio de Salud, el MAG, voluntarios y con alianzas con el GOLLO quien se encargó del destino final de los aparatos.

Se realiza campañas de reciclaje en la comunidad Cabo Blanco y Montaña Grande el día 22 julio y en la comunidad de Lepanto el día 23 julio; en conjunto con Asepaleco realizando charlas a los estudiantes de las Escuelas.

Se trabaja en emergencias la del 22 julio y 25 julio con la Comisión Nacional Emergencia; se realizan inspecciones y entrega de insumos a las familias.

Se realiza actividad del 25 Julio celebrado en la Municipalidad con diferentes actividades como Zumba, actividad con el adulto mayor el cual fue realizado por los estudiantes de la UNED; asimismo dando espacio a emprendedores para la venta de sus productos y de instituciones para la venta de comidas típicas.

Se participa en capacitaciones (Planificación y Presupuesto) con el IFAM.

Se gestiona reuniones con el IFAM para realizar el reglamento de Gestión de Residuos Sólidos ya que el que esta, esta desactualizado y el plan municipal de gestión de residuos sólidos se venció en el 2023 entonces se trabaja en ello para actualizar estos documentos.

Se realiza campañas de reciclaje en la comunidad Camaronal 02 setiembre y Juan de León, Cuajinicuil el día 03 setiembre; se coordinó para que el 23 setiembre en

El Golfo y 24 setiembre San Pedro y realizando charlas a los estudiantes de las Escuelas.

Se organizó y se ejecutó la celebración del día del niño el día 07 setiembre 2024.

Incapacitada del 13 setiembre hasta el 20 octubre 2024.

Se organiza y se participa de las capacitaciones de la Comisión Nacional de Emergencia en los diferentes grupos comunales de emergencia del El Coto, Montaña Grande y Cabo Blanco; y las comunidades de Isla Venado, La Fresca y San Blas.

Se realizó las convocatorias correspondientes de colegios, grupos juveniles, representación religiosa y representante municipal para realizar por primera vez en el distrito el Comité de la Persona Joven 2025-2026.

Se realizó la logística para la iluminación del parque de Jicaral para la iluminación del 02 diciembre 2024; en el cual con lleva desde la organización de los materiales hasta la instalación; asimismo se trabajó dos días en el parque instalando las luces en los árboles y en el arco.

Se trabaja con la Comisión Municipal de Emergencia; se realizan inspecciones y entrega de insumos a las familias.

Se realiza el reparto de las raciones que El Salvador dono al distrito de Lepanto en el mes de noviembre; por medio de las diferentes asociaciones y comités comunales de emergencia que existen en cada comunidad para poder realizar una distribución de la mejor manera por medio de ellos.

Se realiza reuniones con la comisión de festival navideño 2024, se trabajó en la logística y ejecución del festival de la luz el día 13 diciembre 2024.

Se realizó la logística y ejecución de la Fiesta Navidad el 21 diciembre 2024

Reuniones y participación con la Asociación del Adulto Mayor María Inmaculada Jicaral; el cual se va a realizar un plan piloto en la zona de Isla Venado e Isla Chira abriendo un Programa CECUIDAM durante un año. Se le estará dando seguimiento a este proyecto.

Reunión con Doña Alexandra para organizar las ferias de emprendedores una vez al mes durante todo el 2025 y otras actividades que estamos organizando en conjunto.

Se organiza reunión con los emprendedores para establecer las fechas de las ferias el cual hay meses donde se realizan 2 días jueves, viernes o sábado y otros meses va a hacer 1 día.

Se trabajó con los casos de las familias por desalojo viendo terrenos hablando con los dueños y darles seguimiento a estos casos.

Se realiza reunión para dar una inducción a los jóvenes que conforman el Comité de la Persona Joven del Distrito de Lepanto.

Participación de la primera sesión del Comité de la Persona Joven del Distrito de Lepanto para formulación de proyectos.

Se repartió raciones de alimentos a las personas más necesitadas de los cuales fueron los que quedaron del año pasado de la donación del El Salvador.

Se coordina la visita de la Universidad de San José sede de Nicoya al Concejo Municipal para la atención al público sobre información de carreras y sobre el convenio que se tiene con ellos el cual se trabaja por medio de boletas que las tiene mi persona y cuando un estudiante quiera estudiar con la U San José se le da esa boleta con el nombre de la persona para que obtengan descuentos tanto en la matricula como en el costo de la materia de la carrera que elijan. (Mes de Enero)

Atención al público sobre consultas, quejas etc.

Se gestiona reuniones con el IFAM para realizar el reglamento de Gestión de Residuos Sólidos ya que el que esta, esta desactualizado y el plan municipal de gestión de residuos sólidos se venció en el 2023 entonces se trabaja en ello para actualizar estos documentos se sigue con el proceso.

Reuniones y participación con la Asociación del Adulto Mayor María Inmaculada Jicaral; el cual se va a realizar un plan piloto en la zona de Isla Venado e Isla Chira abriendo un Programa CECUIDAM durante un año. Se le estará dando seguimiento a este proyecto. Reuniones 2 veces al mes.

Reuniones interinstitucional para organizar la actividad para hacer la conmemoración del Dia de la Mujer el día 8 marzo. Se toma el acuerdo de hacer la actividad 7 marzo de 8am a 12pm; el cual las actividades son Zumba, Yoga, Stand de diferentes instituciones de salud con información para compartir y charlas de salud el cual se hará en el parque jicaral. Personas estimadas 100.

Participación de sesiones del Comité de la Persona Joven del Distrito de Lepanto el cual se ayuda con en el proyecto "CONSTRUCCIÓN POR UNA JUVENTUD CON DOMINIO" y se envía el jueves 19 febrero 2025 al Consejo Nacional de la Persona Joven para revisión y aprobación. El día 26 febrero nos aprobaron el proyecto hay que ingresar el presupuesto en el extraordinario del Concejo Municipal Lepanto para poder realizar las gestiones en SICOP y cumplir con nuestro proyecto.

Se trabajó con los casos de las familias por desalojo viendo terrenos y conversando con los dueños y darles seguimiento a estos casos.

Reunión y gira con el ICODER del área de protocolo para la inauguración del Gimnasio deportivo recreativo de Lepanto el día 14 marzo 2025.

Feria de emprendedores se realiza acompañamiento y coordinación de los días de feria. (Mes de Febrero)..

Gira en Isla Venado dando apoyo al Hogar del Adulto Mayor Jicaral; realizando peso, talla y entrevista nutricional a los adultos mayores que van a formar parte del programa CECUIDAN.

Reuniones con disciplinas deportivas para la inauguración del Gimnasio, listas de asistencia, coordinación con arreglos, recuerdos, limpieza etc.

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

Reunión con el Viceministro de Cultura el cual la gira constaba de conversar sobre el Comité de la Persona Joven y otros temas de interés para la juventud.

Se coordina reunión con la Unión de Gobiernos locales para inducción sobre la página Web del Concejo; para que los coordinadores de los diferentes departamentos lleven inducción sobre el manejo y tener actualizado la página.

Se realiza ayuda social y cultural para las comunidades de Jicaral (Guías scouts), Vainilla (ADI) y los Cedros (Comunidad pro a los vecinos de los cedros rescatando espacios para la juventud); haciendo Cine a cielo abierto los viernes en horas de la noche.

Se busca identidades financieras para bonos de vivienda y se programa una reunión con el Banco Popular para conocer el programa de ellos con los bonos de vivienda y el artículo 59 en dicha reunión se coordinó también con la constructora G y Q para dar solución a los 3 casos de desalojo que tenemos.

Coordinación con el ingeniero y arquitecto del CEN CINAI para cooperar en asuntos de los edificios del CEN CINAI (Pilas de Cangel, Lepanto, Jicaral, Corozal y Montaña Grande).

Debido a las incidencias climáticas del año 2024, se gestionó ante la CNE un total de 150 diarios y un total de 1760 horas máquina para atender emergencias en distintas comunidades del distrito.

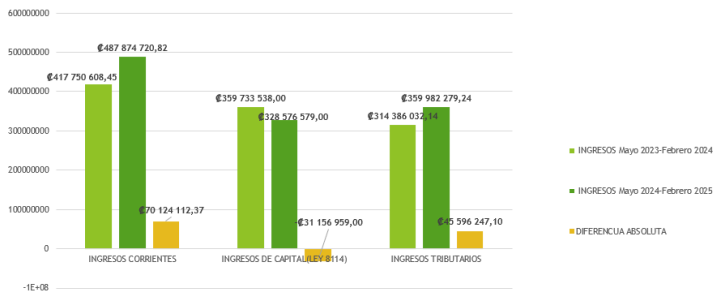
RESUMEN DE INTERVENCIONES HORAS MAQUINA CNE LEPANTO				
LOCALIDAD	CANTIDAD DE HORAS	TRABAJOS REALIZADOS	ESTADO	MONTO ¢
Cabo Blanco	80	dragado y diques laterales	Finalizado	
Lepanto a entrada Montaña Grande	180	dragado y diques laterales	Finalizado	¢23 899 500,00
La Fresca	300	dragado y diques laterales, carga y construcción de enrocado con piedra sobretamaño en aproximación del puente	Finalizado	¢21 108 400,00
El Coto	300	dragado y diques laterales	Finalizado	¢23 165 000,00
San Blas	150	dragado y diques laterales	Adjudicados a empresa Also Frutales	¢5 186 700,00
Cabo Blanco (aguas debajo de puente, reparación de dique construido y Las Congojas)	100	dragado y diques laterales		¢9 599 350,00
Jicaral	200	dragado y diques laterales, construcción de enrocado UNED		
Pilas	150	Colocación de paso de alcantarillas, dragado, carga y acarreo piedra sobretamaño para construcción de enrocado en socavamiento lateral del camino por la plaza		¢11 865 000,00
La Tigra	300	Extracción de material de tajo, colocación de material en la vía	En Ejecución	¢11 130 500,00
		TOTAL		¢82 054 950,00

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS CIUDADANOS Y TRIBUTARIOS

TIPO DE INGRESO	INGRESOS Mayo 2023-Febrero 2024	DIFERENCIA ABSOLUTA	INGRESOS Mayo 2024-Febrero 2025	DIFERENTE RELATIVA
INGRESOS CORRIENTES	€417 750 608,45	€70 124 112,37	€487 874 720,82	17%
INGRESOS TRIBUTARIOS	€314 386 032,14	€45 596 247,10	€359 982 279,24	15%
Impuesto sobre la propiedad de bienes inmuebles, Ley No. 7729	€120 070 759,82	€15 689 151,63	€135 759 911,45	13%
Impuestos específicos sobre la construcción	€11 853 906,65	€6 541 127,32	€18 395 033,97	55%
Impuesto sobre espectáculos públicos 6%	€365 699,95	€368 675,05	€734 375,00	101%
Licencias profesionales, comerciales y otros permisos	€161 801 019,30	€20 849 209,00	€182 650 228,30	13%
OTROS IMPUESTOS SOBRE EL COMERCIO EXTERIOR Y TRANSACCIONES INTERNACIONALES(LEY CALDERA)	€0,00	€0,00	€0,00	0%
Timbres municipales (por hipotecas y cédulas hipotecarias)	€6 749 819,62	-€4 979 412,19	€1 770 407,43	-74%
Timbre Pro-parques Nacionales.	€3 103 738,01	€384 351,59	€3 488 089,60	12%
Servicios de cementerio	€3 887 658,90	€494 160,95	€4 381 819,85	13%

TIPO DE INGRESO

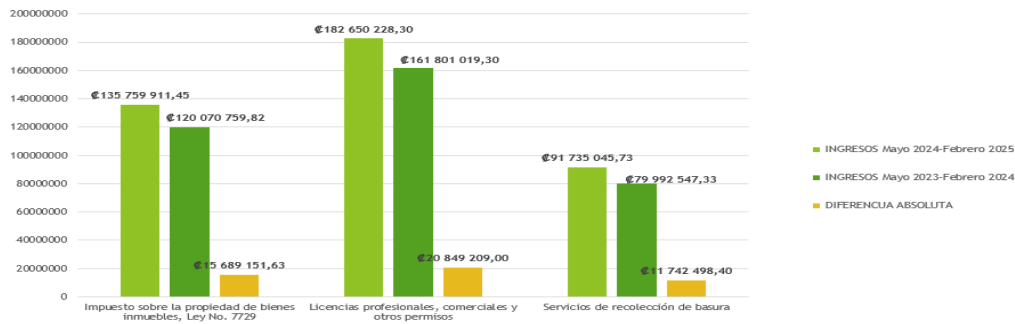


Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

TIPO DE INGRESO	INGRESOS Mayo 2023-Febrero 2024	DIFERENCIA ABSOLUTA	INGRESOS Mayo 2024-Febrero 2025	DIFERENTE RELATIVA
Servicios de recolección de basura	€79 992 547,33	€11 742 498,40	€91 735 045,73	15%
Venta de otros servicios(CERTIFICACIONES Y INSPECCIONES MUNICIPALES)	€3 851 721,15	-€890 879,15	€2 960 842,00	-23%
Intereses sobre cuentas corrientes y otros depósitos en Bancos Estatales	€3 563 797,81	-€226 816,22	€3 336 981,59	-6%
Otras Multas	€0,00		€9 592 847,65	100%
Intreses Moratorios	€10 087 546,41	€4 421 201,68	€14 508 748,09	44%
Aporte Ifam Licores Nacionales y Extranjeros	€1 984 304,71	-€581 383,04	€1 402 921,67	-29%
INGRESOS DE CAPITAL(LEY 8114)	€359 733 538,00	-€31 156 959,00	€328 576 579,00	-9%



Ingresos Más Importantes

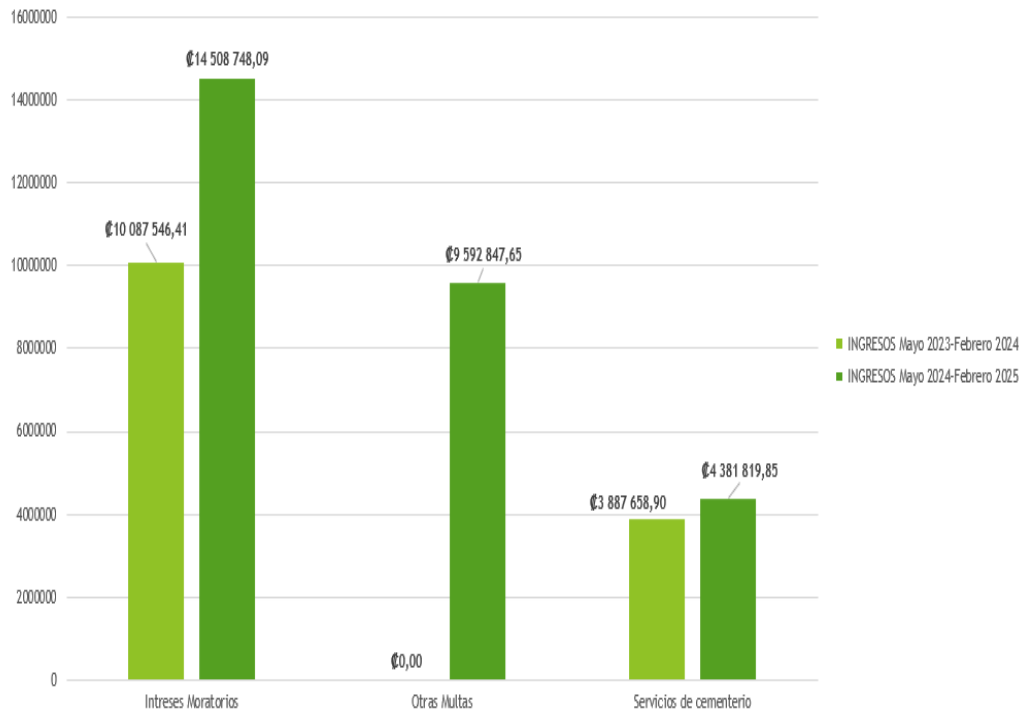


Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

Ingresos en general



Ingresos en general



Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

- ▶ Se procedió a realizar todo lo pertinente para la aprobación y publicación del Reglamento Para El Otorgamiento De Permisos De Uso De La Zona Marítimo Terrestre En El Distrito De Lepanto ,revisión del borrador del reglamento, aprobación por parte de la Comisión y Concejo Municipal, Consulta Pública, modificaciones de las observaciones recibidas, aprobación por parte de la Comisión y Concejo Municipal y Publicación por segunda vez.
 - ▶ El propósito fundamental de este Reglamento de la Zona Marítima Terrestre es regular y gestionar el uso, conservación y protección de las áreas costeras, asegurando que el desarrollo humano en estas zonas se realice de manera sostenible, respetando el equilibrio ecológico y los derechos de los habitantes. Este reglamento busca mejorar la calidad de vida de los habitantes de las zonas marítimo-terrestres mediante el fomento de un desarrollo urbano ordenado. Además, este reglamento viene a regular lo concerniente a la forma y el procedimiento que seguirá el Concejo Municipal de Distrito Lepanto para otorgar permisos de uso de suelo en posesión en la Zona Marítimo Terrestre, hasta tanto existan los respectivos Planes Reguladores Costeros
-
- ▶ Se realizó la compra de motocicleta para el departamento de Administración Tributaria Licitación 2024LD-000003-0031600001 por un valor de ₡3,355,000.00. Este activo será para realizar inspecciones y notificaciones del departamento tributario.



ANÁLISIS EJECUTIVO DE LA RECAUDACION.
IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES.

Tal y como se aprecia en el cuadro adjunto, esta partida tiene un porcentaje de un 13% de crecimiento en comparativos de ingresos según el cuadro, en este caso el año anterior fueron trasladadas los primeros 43 contribuyentes morosos para realizar los Cobros Judiciales correspondientes. Además, este ingreso es afectado negativamente, por ser nuestro distrito en mayor medida de zona

agropecuario (los valores de los terrenos son menores), también el tener un porcentaje significativo de contribuyentes con derecho a la exoneración o no afectación al impuesto sobre bienes inmuebles y exoneraciones por la Ley Forestal.

IMPUESTO ESPECÍFICO SOBRE LA CONSTRUCCIÓN.

Tal y como se aprecia en los cuadros adjuntos, esta partida tiene un crecimiento del **55%** lo cual significa un cumplimiento SATISFACTORIO. En gran medida para mi juicio personal, se recomienda que se inicie con la presentación de denuncias penales por las construcciones ilegales gestionadas por nuestro departamento, además de la aplicación del Manual de procedimientos de construcciones, ya que en reiteradas ocasiones se la indicado al Ingeniero que proceda con lo estipulado en el Manual, sin embargo, el avanza con esta labor es muy lento).

IMPUESTO SOBRE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS.

Este tributo ha tenido un impacto directo **POSITIVO**. Como podemos observar en el cuadro hubo un **CRECIMIENTO** del **101%**.

LICENCIAS PROFESIONALES, COMERCIALES Y OTROS PERMISOS.

Tal y como se observa en el resumen ejecutivo, esta partida tiene un porcentaje de avance del **13%** lo cual significa un cumplimiento más que **SATISFACTORIO**. Esto es algo positivo para la administración máximo que son recursos libres, según la NTPP y Código Municipal.

TIMBRES MUNICIPALES (POR HIPOTECAS Y CÉDULAS HIPOTECARIAS).

Tal y como se observa en el resumen ejecutivo, esta partida tiene un grado de disminución del 74%. Sin observaciones especiales, puesto que, no depende de nuestra gestión la recaudación de estos fondos ya que provienen de los traspasos de propiedades.

TIMBRE PRO-PARQUES NACIONALES.

Tal y como se observa en el cuadro ejecutivo, esta partida tiene un incremento del **12%** lo cual significa un cumplimiento **SATISFACTORIO**, sin observaciones especiales ya que este ingreso va de la mano con el ingreso de Licencias comerciales.

SERVICIOS DE CEMENTERIO.

Tal y como se observa en el cuadro ejecutivo, esta partida tiene un grado de crecimiento del **13%** lo cual significa un cumplimiento **SASTIFACTORIO**. Con estos recursos se logra dar el mantenimiento adecuado al cementerio.

SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA.

Tal y como se observa en el cuadro ejecutivo, esta partida tiene un grado de avance del **15%** lo cual significa un cumplimiento **SASTIFACTORIO**. Incluso al día de hoy tenemos un superávit el cual ya se inició con la compra de un camión para campañas de reciclaje.

VENTA DE OTROS SERVICIOS. (Certificaciones e inspecciones municipales)

Tal y como se observa en el cuadro ejecutivo, esta partida tiene un grado de disminución del 23% lo cual significa un cumplimiento **NEGATIVO**. Sin observaciones especiales, puesto que, no depende de nuestra gestión la recaudación de estos fondos.

INTERESES SOBRE CUENTAS CORRIENTES.

Tal y como se observa en el cuadro ejecutivo, esta partida tiene un grado de disminución del 6% lo cual significa un cumplimiento **NEGATIVO**. Sin observaciones especiales, puesto que, no depende de nuestra gestión la recaudación de estos fondos.

OTRAS MULTAS

Tal y como se observa en el cuadro ejecutivo esta partida tiene un incremento del **100%**, ya que anteriormente esta multa no se cobrada, se empezó a cobrar de acuerdo al artículo 80 y 80 bis del Código de Normas y Procedimientos Tributarios.

INTERESES MORATORIOS

Tal y como se observa en el cuadro ejecutivo, esta partida tuvo un aumento drástico del **44%**. Esto posiblemente se dio al pago de cuentas de años anteriores las cuales generan intereses.

APORTE IFAM LICORES.

Sin observaciones especiales, puesto que, no depende de nuestra gestión la recaudación de estos fondos.

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS

Iniciando contablemente, fue posible concretar los años 2023 y 2024 y poder presentar a la contabilidad Nacional los estados financieros.

Se logró registrar todos los ingresos y gastos en el sistema de infinito del IFAM, en el módulo de contabilidad, concluyendo el año 2023 y el año 2024. Así concretando poner al día la contabilidad del CMD Lepanto y presentar a la contabilidad Nacional toda la información pendiente.

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025

19 de febrero del 2025

Ámbito de Consolidación: Entidad:

Unidad de Tiempo Período: Año:

[Ver Información Cargada](#)

Estados Financieros

- Estado de Flujo Efectivo:
- Estado de Cambio de Patrimonio Neto:
- Balance de Comprobación:
- Deuda Pública:
- Estados Varios:
- Notas de los Estados Financieros:

- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen

[Cargar Archivos](#)

Nombre Estado Financiero	Período	Unidad Tiempo Período	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO	xlsx	42263	05/05/2023 08:11:46 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
3-Estado de cambio de Patrimonio Neto	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	38445	10/05/2023 03:06:24 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas	docx	1193435	05/05/2023 08:13:50 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION	xls	187392	10/05/2023 11:21:03 a. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_DEUDA_PUBLICA	xlsx	45401	05/05/2023 08:12:39 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_VARIOS	xlsx	96578	10/05/2023 02:59:51 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar

Ámbito de Consolidación: Entidad:

Unidad de Tiempo Período: Año:

[Ver Información Cargada](#)

Estados Financieros

- Estado de Flujo Efectivo:
- Estado de Cambio de Patrimonio Neto:
- Balance de Comprobación:
- Deuda Pública:
- Estados Varios:
- Notas de los Estados Financieros:

- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen

[Cargar Archivos](#)

Nombre Estado Financiero	Período	Unidad Tiempo Período	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO	xlsx	42263	05/05/2023 08:11:46 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
3-Estado de cambio de Patrimonio Neto	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	38445	10/05/2023 03:06:24 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas	docx	1193435	05/05/2023 08:13:50 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION	xls	187392	11:21:03 a. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_DEUDA_PUBLICA	xlsx	45401	05/05/2023 08:12:39 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2023	T1-Primer Trimestre	15622T12023_ESTADO_VARIOS	xlsx	96578	10/05/2023 02:59:51 p. m.	10/05/2023 04:14:17 p. m.	Eliminar Descargar

Ámbito de Consolidación: Entidad:

Unidad de Tiempo Período: Año:

[Ver Información Cargada](#)

Estados Financieros

- Estado de Flujo Efectivo:
- Estado de Cambio de Patrimonio Neto:
- Balance de Comprobación:
- Deuda Pública:
- Estados Varios:
- Notas de los Estados Financieros:

- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen
- [Choose File](#) No file chosen

[Cargar Archivos](#)

Nombre Estado Financiero	Período	Unidad Tiempo Período	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2023	T4-Cuarto Trimestre	15622T42023_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO1	xlsx	42751	03/02/2025 09:42:22 a. m.	03/02/2025 03:06:53 p. m.	Eliminar Descargar
3-Estado de cambio de Patrimonio Neto	2023	T4-Cuarto Trimestre	15622T42023_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	38061	13/02/2025 03:07:03 p. m.	03/02/2025 03:07:03 p. m.	Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2023	T4-Cuarto Trimestre	15622T42023_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas (1)	docx	1194889	03/02/2025 09:50:17 a. m.	03/02/2025 03:06:53 p. m.	Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2023	T4-Cuarto Trimestre	15622T42023_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION1	xls	212480	13/02/2025 13:02:20 a. m.	03/02/2025 03:06:57 p. m.	Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2023	T4-Cuarto Trimestre	15622T42023_ESTADO_DEUDA_PUBLICA (1)	xlsx	44744	13/02/2025 03:07:03 p. m.	03/02/2025 03:07:03 p. m.	Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2023	T4-Cuarto Trimestre	15622T42023_ESTADO_VARIOS	xlsx	96089	03/02/2025 03:07:03 p. m.	03/02/2025 03:07:03 p. m.	Eliminar Descargar

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025

19 de febrero del 2025

Entidad:

 Año:

Estados Financieros

Nombre Estado Financiero	Periodo	Unidad Tiempo Periodo	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO1	xlsx	42988	21/02/2025 11:32:22 a. m.		Eliminar Descargar
3-Estado de Cambio de Patrimonio Neto	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	38806	21/02/2025 11:32:26 a. m.		Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas	docx	1194898	21/02/2025 11:32:37 a. m.		Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION1	xls	200704	21/02/2025 11:20:40 a. m.		Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DEUDA_PUBLICA	xlsx	44501	21/02/2025 11:32:33 a. m.		Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_VARIOS	xlsx	88607	21/02/2025 11:32:37 a. m.		Eliminar Descargar

Entidad:

 Año:

Estados Financieros

Nombre Estado Financiero	Periodo	Unidad Tiempo Periodo	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO1	xlsx	42974	13/02/2025 02:42:31 p. m.		Eliminar Descargar
3-Estado de Cambio de Patrimonio Neto	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	37083	13/02/2025 02:42:35 p. m.		Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas (1)	docx	1194898	13/02/2025 02:55:23 p. m.		Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION1	xls	194048	13/02/2025 02:42:40 p. m.		Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_DEUDA_PUBLICA (1)	xlsx	44840	13/02/2025 02:42:40 p. m.		Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_VARIOS	xlsx	89048	13/02/2025 02:42:51 p. m.		Eliminar Descargar

Estados Financieros

Estado de Flujo Efectivo
 Estado de Cambio de Patrimonio Neto
 Balance de Comprobación
 Deuda Pública
 Estados Varios
 Notas de los Estados Financieros

No file chosen
 No file chosen
 No file chosen
 No file chosen
 No file chosen
 No file chosen

Nombre Estado Financiero	Periodo	Unidad Tiempo Periodo	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO1	xlsx	42988	13/02/2025 02:42:31 p. m.		Eliminar Descargar
3-Estado de Cambio de Patrimonio Neto	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	37083	13/02/2025 02:42:35 p. m.		Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas (1)	docx	1194898	13/02/2025 02:55:23 p. m.		Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION1	xls	194048	13/02/2025 02:42:40 p. m.		Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_DEUDA_PUBLICA (1)	xlsx	44840	13/02/2025 02:42:40 p. m.		Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2023	T3-Tercer Trimestre	15622T32023_ESTADO_VARIOS	xlsx	89048	13/02/2025 02:42:51 p. m.		Eliminar Descargar

Entidad:

 Año:

Estados Financieros

Nombre Estado Financiero	Periodo	Unidad Tiempo Periodo	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO1	xlsx	42441	21/02/2025 11:32:22 a. m.		Eliminar Descargar
3-Estado de Cambio de Patrimonio Neto	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	38806	21/02/2025 11:32:26 a. m.		Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas	docx	1194898	21/02/2025 11:32:37 a. m.		Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION1	xls	200704	21/02/2025 11:20:40 a. m.		Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DEUDA_PUBLICA	xlsx	44501	21/02/2025 11:32:33 a. m.		Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_VARIOS	xlsx	88607	21/02/2025 11:32:37 a. m.		Eliminar Descargar

Estado de Flujo Efectivo
 Estado de Cambio de Patrimonio Neto
 Balance de Comprobación
 Deuda Pública
 Estados Varios
 Notas de los Estados Financieros

No file chosen
 No file chosen
 No file chosen
 No file chosen
 No file chosen

Nombre Estado Financiero	Periodo	Unidad Tiempo Periodo	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO1	xlsx	42441	21/02/2025 11:32:22 a. m.		Eliminar Descargar
3-Estado de Cambio de Patrimonio Neto	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	38806	21/02/2025 11:32:26 a. m.		Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas	docx	1194898	21/02/2025 11:32:37 a. m.		Eliminar Descargar
5-Estado Balance Comprobación	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION1	xls	200704	21/02/2025 11:20:40 a. m.		Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_DEUDA_PUBLICA	xlsx	44501	21/02/2025 11:32:33 a. m.		Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2024	T3-Tercer Trimestre	15622T32024_ESTADO_VARIOS	xlsx	88607	21/02/2025 11:32:37 a. m.		Eliminar Descargar

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

Ámbito de Consolidación:
 Entidad:
 Año:

Unidad de Tiempo Período:

[Ver Información Cargada](#)

Estados Financieros

Estado de Flujo Efectivo: No file chosen
 Estado de Cambio de Patrimonio Neto: No file chosen
 Balance de Comprobación: No file chosen
 Deuda Pública: No file chosen
 Estados Varios: No file chosen
 Notas de los Estados Financieros: No file chosen

[Cargar Archivos](#)

Nombre Estado Financiero	Período	Unidad Tiempo Período	Nombre Archivo	Tipo Archivo	Tamaño en Bytes	Fecha Archivo Carga	Fecha Presentación	Controles de Edición
1-Estado de Flujo de Efectivo	2024	T4-Cuarto Trimestre	15622T42024_ESTADO_DE_FLUJO_DE_EFECTIVO1	xlsx	42860	07/02/2025 02:35:35 p. m.		Eliminar Descargar
3-Estado de cambio de Patrimonio Neto	2024	T4-Cuarto Trimestre	15622T42024_ESTADO_DE_CAMBIO_DE_PATRIMONIO_NETO	xlsx	38640	07/02/2025 04:33:53 p. m.		Eliminar Descargar
4-Consolidación de Notas	2024	T4-Cuarto Trimestre	15622T42024_Formato_Notas_Contables_Instituciones_Vinculadas	docx	1194898	21/02/2025 11:32:56 a. m.		Eliminar Descargar
5-Estado Balance (Comprobación)	2024	T4-Cuarto Trimestre	15622T42024_ESTADO_BALANCE_COMPROBACION1	xls	223744	07/02/2025 02:30:33 p. m.		Eliminar Descargar
8-Estado de la Deuda Pública	2024	T4-Cuarto Trimestre	15622T42024_ESTADO_DEUDA_PUBLICA	xlsx	44516	07/02/2025 04:31:33 p. m.		Eliminar Descargar
11-Estado Varios	2024	T4-Cuarto Trimestre	15622T42024_ESTADO_VARIOS	xlsx	96814	10/02/2025 10:24:30 a. m.		Eliminar Descargar

Estados financieros al cuarto trimestre 2024 a contabilidad nacional con sus respectivas notas.

Se presentó los estados financieros a enero 2025, a contabilidad nacional con sus respectivas notas.

Se recibió capacitaciones virtuales de Contabilidad Nacional, mismas que no son aprovechables dado a que se debe de recibir la capacitación en conjunto con el trabajo diario de la oficina.

Presupuesto:

Se enviaron de forma mensual en los primeros tres días de cada mes los informes de ingresos y egresos del presupuesto, como lo solicita la municipalidad de Puntarenas. Se adjunta el informe final al 31 de diciembre 2024.

Se enviaron las evaluaciones del 1º semestre del año 2024 en julio 2024 y 2º semestre 2024, en enero 2025.

Se presentó presupuesto extraordinario N°001-2024, por un monto de ₡32.055.830.76 (treinta y dos millones cincuenta y cinco mil ochocientos treinta colones con 76/100).

Se presentó el Presupuesto Ordinario 2025 en el mes de agosto por un monto ₡1.240.147.158.30 (mil doscientos cuarenta millones ciento cuarenta y siete mil ciento cincuenta y ocho colones con 30/100).En presente liquidación de compromisos del año 2023, por un monto de ₡243.540.233.71.

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

LIQUIDACION DE COMPROMISOS 2023 (30-06-2024)									
PROGRAMA 1: DIRECCION Y ADMINISTRACION									
DOCUMENTO DE RESPALDO	PARTIDA Y SUBPARTIDA	COMPROMISOS AL 31/12/2023	COMPROMISOS PAGADOS AL 30-06-2024	COMPROMISOS ANULADOS	COMPROMISOS PENDIENTES				
OC084-2023, OC107-2023, OC133-2023	Remuneraciones	-	-	-	-	-			
OC113-2023, OC130-2023	Servicios	893 823,63	859 234,80	-	-	34 588,83			
	Materiales y Suministros	255 573,00	255 573,00	-	-	-			
COMPROMISO PENDIENTE DE PAGO DEL AÑO 2024									
CONTRATACION DIRECTA									
IDEN DE COMP	FECHA	PROVEEDOR	COMPROMISOS AL 31/12/2023	Nº DE CEDULA	PARTIDA	COMPROMISOS PAGADOS AL 30-06-2024	COMPROMISOS ANULADOS	COMPROMISOS PENDIENTES	
		Cuentas Especiales	-	-	-	-	-	-	PENDIENTE
			17 670 525,97			17 545 797,65		124 728,32	
PROGRAMA 2: SERVICIOS COMUNITARIOS									
DOCUMENTO DE RESPALDO	PARTIDA Y SUBPARTIDA	COMPROMISOS AL 31/12/2023	COMPROMISOS PAGADOS AL 30-06-2024	COMPROMISOS ANULADOS	COMPROMISOS PENDIENTES				
OC008-2023, OC009-2023, OC107-2023, OC131-2023, OC132-2023, OC133-2023, OC140-2023	Remuneraciones	-	-	-	-	-			
	Servicios	9 473 139,67	9 466 193,41	-	-	6 946,26			
OC013-2023, OC117-2023, OC130-2023, OC135-2023, OC138-2023, OC141-2023	Materiales y Suministros	6 202 052,45	6 048 329,45	-	-	153 723,00			
	Intereses y Comisiones	-	-	-	-	-			
	Activos Financieros	-	-	-	-	-			
OC049-2023, OC134-2023	Bienes Duraderos	343 084,50	325 423,57	-	-	17 660,93			
	Transferencias Corrientes	-	-	-	-	-			
	Transferencias de Capital	-	-	-	-	-			
	Amortización	-	-	-	-	-			
	Cuentas Especiales	-	-	-	-	-			
Totales		16 018 276,62	15 839 946,43			178 350,19			
PROGRAMA 3: INVERSIONES									
DOCUMENTO DE RESPALDO	PARTIDA Y SUBPARTIDA	COMPROMISOS AL 31/12/2023	COMPROMISOS PAGADOS AL 30-06-2024	COMPROMISOS ANULADOS	COMPROMISOS PENDIENTES				
OC068-2023, OC082-2023, OC128-2023, OC133-2023, OC020-2023, OC042-2023, OC093-2023, OC126-2023, OC130-2023	Remuneraciones	-	-	-	-	-			
	Servicios	3 814 028,70	3 801 679,00	-	-	12 349,70			
	Materiales y Suministros	4 735 425,75	4 538 526,45	-	-	196 899,30			
	Intereses y Comisiones	-	-	-	-	-			
	Activos Financieros	-	-	-	-	-			
OC098-2023, OC114-2023, OC115-2023, OC119-2023, OC120-2023, OC122-2023, OC124-2023, OC136-2023, OC139-2023, OC142-2023	Bienes Duraderos	246 888 825,01	235 200 028,26	-	-	11 688 796,75			
	Transferencias Corrientes	-	-	-	-	-			
	Transferencias de Capital	-	-	-	-	-			
	Amortización	-	-	-	-	-			
	Cuentas Especiales	-	-	-	-	-			
Totales		255 438 279,46	243 540 233,71			11 898 045,75			

Se presentó liquidación presupuestaria 2024, en enero 2025, cerrando con un déficit de periodo 2024 -~~€~~40 930 281,61, Saldos destino específico del periodo ~~€~~249 130 908,92.

Detalle superávit específico:

CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO LEPANTO						
LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2024						
En colonias						
Nota: En esta hoja debe digitar únicamente las celdas marcadas en gris						
002-2024	2/11/2024	ALMORONTAL: SRL	RESULTADO DEL PERIODO	3-102-776154	SERVICIO	€ 8 152 540,80
108-2024	24/9/2024	MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ		3-014-042100	SERVICIO	€ 1 168 386,00
116-2024	14/10/202	SOCIEDAD ANONIMA DE VEHICULOS Y AUTOMOTORES		3-101-009193	BIENES DURADEROS	€ 3 287 900,00
INGRESOS DEL PERIODO (SERVICIOS Y BIENES DURADEROS)						
122-2024	1/11/2024	SERVICENTRO JICARAL BCH S. A		3-101-696870	MATERIALES Y SUMINISTR	€ 2 130 924,00
124-2024	5/11/2024	CARNES LA JOSEFINA S.A		3-101-612403	SERVICIO	€ 99 200,00
135-2024	12/12/2024	CARNES LA JOSEFINA S.A		3-101-612403	SERVICIO	€ 2 124 200,00
132-2024	12/12/2024	CARNES LA JOSEFINA S.A		3-101-612403	SERVICIO	€ 798 000,00
133-2024	3/12/2024	GUILLERMO RODRIGUEZ ROJAS		104171250	MATERIALES Y SUMINISTR	€ 102 500,00
RESULTADO DEL PERIODO						€ 208 200 627,31
Menos: Saldos con destino específico del periodo						€ 249 130 908,92
SUPERÁVIT LIBRE/DÉFICIT DEL PERIODO						-€ 40 930 281,61

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

Concepto	Fundamento legal o especial que lo justifica	Artículo que otorga la especificidad	Monto Periodo	Monto superávit específico de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2024 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado Especifico acumulado al cierre 2024
Fondo de Desarrollo Municipal, 8% del IBI, Ley Nº 7509			0,00	02 271,62	02 271,62
Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509 y 7729			0420 619,23	00,00	0420 619,23
Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley Nº 7729			0140 206,41	030 109,18	0170 315,59
Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas			00,00	0150 649,12	0150 649,12
Comité Cantonal de Deportes			07 418 695,48	025 003 773,93	032 422 469,41
Aporte al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS) Ley Nº9303			0242 124,37	00,00	0242 124,37
Unión de Gobiernos Locales			0121 062,16	00,00	0121 062,16
Federación de concejos municipales de distrito de Costa Ric			082 322,29	00,00	082 322,29
Ley Nº7788 10% aporte CONAGEBIO			016 618,82	032 795,88	049 414,70
Ley Nº7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales			0104 698,57	00,00	0104 698,57
Ley Nº7788 30% Estrategias de protección medio ambiente			0494 695,53	01 029 231,76	01 523 927,29
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley Nº 8114			042 276 159,37	028 888 973,20	071 165 132,57
Impuesto por movilización de carga portuaria Ley Nº 8461			039 373,53	023 095 348,96	023 134 722,49
Fondo recolección de basura			010 997 779,21	019 162 396,56	030 160 175,77
Fondo cementerio			0511 882,27	00,00	0511 882,27
Movilidad peatonal 5% del IBI, Ley 7509			04 543 375,53	013 208 701,90	017 752 077,43
Notas de crédito sin registrar			062 895 877,76	07 404 245,50	070 300 123,26
Fondo Solidario Cta 43216 MH			00,00	0623 750,20	0623 750,20
Cta BNCR #1416			00,00	0193 170,58	0193 170,58
TOTAL			0130 305 490,53	0118 825 418,39	0249 130 908,92

Superávit Libre:

Confecionar control de compromisos del año 2024.

Se realizaron un total de cinco modificaciones presupuestarias:

N°002-2024	014.050.000.00
N°003-2024	04.000.000.00
N°004-2024	086.818.634.68
N°005-2024	03.700.000.00
N°001-2025	0131.285.901.86

Se ejecutaron 251 trámites de pago entre servicios básicos, planillas,

Monto Periodo	Monto superávit libre de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2024 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado libre acumulado al cierre 2024
-040 930 281,61	02 581 285,48	-038 348 996,13

proveedores, cooperativas entre otros, de la cuenta N°100-01-069-000700-3

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

Se ejecutaron 15 trámites de pago de embargos y pensiones de la cuenta **001-0501416-6 BCR.**

Se ejecutaron 117 trámites de pago entre servicios básicos, planillas, proveedores, cooperativas de la cuenta N° **73911362200043274 del MINISTERIO DE HACIENDA- CAJA UNICA.** Así también se giró de la cuenta **100-01-069-001724-8,** recursos específicos correspondientes a diferentes organizaciones como son:

Junta Educación 10% IBI	15	144
	585,10	
Consejo Nac de Personas con Discapacidad	2	541 279,21
Unión Nacional Gobiernos Locales	1	270 639,61
Aporte Gobierno 1% IBI Ley 7729 (ONT -	1	374 252,10
Junta Administrativa Registrio Nacional 3%	4	122 756,30
Conagebio 10% Ley 7788		407 350,53
Fdo Parques Nacionales Ley 7788 (SINAC)	2	566 308,31
Federación de Cons Mun de Distrito		864 034,93
		28 291
		206,08

Detalle de saldo en la caja del Concejo Municipal Distrito de Lepanto del periodo 2024.

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Bancos Caja Unica del Estado (CUE)	Número de cuenta	Saldo Efectivo al 31/12/2024
BANCO NACIONAL DE COSTA	100-01-069-001416-5	193 170,58
BANCO NACIONAL DE COSTA	100-01-069-001598-9	2 182 698,62
BANCO NACIONAL DE COSTA	100-01-069-001724-8	118 097 508,34
BANCO NACIONAL DE COSTA	100-01-069-001818-0	0,00
BANCO NACIONAL DE COSTA	100-01-069-000700-3	107 335 100,74
BANCO DE COSTA RICA	001-0501416-6	0,00
BANCO DE COSTA RICA	001-0321400-1	5 718 429,78
MINISTERIO DE HACIENDA	73911362200043274	230 293 178,39
MINISTERIO DE HACIENDA	73911362200043216	623 750,20

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

SALDO

464 443 836,65

En la gestión de Compras, las cuales se realizan por medio de la plataforma SICOP, durante el año 2024 se inició y se ejecutó los siguientes procesos licitatorios:

1. Proceso de contratación 2024LD-000001-0031600001, denominado: Compra de Aires acondicionados para oficinas del Concejo Municipal de Distrito Lepanto.
2. Proceso de contratación 2024LE-000003-0031600001, denominado: atención de la red vial distrital de Lepanto mantenimiento periódico con superficie de lastre para el control por la contaminación de polvo.
3. Proceso de contratación 2024XE-000001-0031600001 Concejo Municipal de Distrito de Lepanto Compra de llantas para maquinaria municipal.
4. 2024LD-000002-0031600001, denominado: construcción de una alcantarilla de cuadro, reforzada, con pasarela peatonal para la quebrada conocida como caña blanca en barrio la ceiba de Jicaral, Lepanto.
5. Proceso de contratación 2024PX-000001-0031600001 denominada: Contratación de servicio de reparación de la motocicleta Yamaha XT placa SM4120 del departamento de Servicios Ciudadanos y Tributarios.
6. 2024LD-000003-0031600001 denominado: Compra de Motocicleta para el departamento de Administración Tributaria de Concejo Municipal de Distrito Lepanto.
7. 2024LD-000015-0031600001 denominado:
CONTRATACION DE SERVICIOS EN ASESORÍA JURÍDICA EN DERECHO LABORAL.
8. 2024LD-000014-0031600001 denominado:
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES POR DEMANDA DE UN CONSULTOR EXTERNO EN ASESORIAS CONTABLES
9. 2024LD-000013-0031600001 denominado:
Contratación de taller para maquinaria y vehículos municipales
10. 2024LD-000012-0031600001denominado;
Compra, Sillas, archivos metálicos y Escritorios para la Administración del Concejo Municipal de Distrito Lepanto.
11. 2024LD-000011-0031600001 denominado: CONTRATACIÓN PARA REPARACIÓN DEL BACK HOE SM-4886 MARCA JOHN DEERE
12. 2024LD-000010-0031600001 denominado: CONTRATACIÓN PARA LA CONFECCIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ROTURO DE FACHADA PRINCIPAL DEL EDIFICIO MUNICIPAL
13. 2024LD-000009-0031600001 denominado; ESTUDIOS DE INGENIERIA PARA CONSTRUCCION DEL PUENTE EN LA LOCALIDAD DEL COTO
14. 2024LD-000008-0031600001 denominado; Compra de dos contenedores para bodega y vestidores de la UTGV
15. 2024LD-000007-0031600001 denominado; Compra de Computadoras y accesorios para funcionarios del Concejo Municipal de Distrito de Lepanto
16. Proceso de contratación 2025LD-000001-0031600001 denominado: COMPRA DE CAJAS DE CARTON CON TAPA PARA ARCHIVAR.
17. Proceso de contratación 2025LD-000002-0031600001 denominado: COMPRA DE ARTÍCULOS E

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

INSUMOS DE OFICINA PARA LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO LEPANTO.

18. Proceso de contratación 2025LD-000003-0031600001 denominado: COMPRA DE INSUMOS DE LIMPIEZA PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE DISTRITO LEPANTO.

COMPRAS POR MEDIO DE CAJA CHICA

1. Colocación de polarizado en ventanas y puertas del edificio municipal.
2. Colocación de brazo hidráulico en puerta de sala sesiones.
3. Compra de sello para secretaria Municipal.
4. Compra de micrófonos.
5. Compra de retrovisores para vagoneta placa SM 5125.
6. Servicio de empastado y encuadernado para actas municipales.
7. Compra de impresora para servicios financieros y administrativos.
8. Compra de insumos eléctricos para reparar luces del edificio y sala de sesiones

Actualmente se cuenta con el inventario de activos:

2018	004-2018	Recolectores de basura	10	195 400,00	1 954 000,00
	007-2018	Tanqueta de emulsión asfáltica	1	8 500 000,00	8 500 000,00
	011-2018	Archivos lega metalico	2	122 800,00	245 600,00
	040-2018	Archivos lega metalico	2	181 180,00	362 360,00
	056-2018	Computadora portatil marca DELL	3	598 850,00	1 796 550,00
	075-2018	Hidrolavadora	1	581 995,60	581 995,60
2019	005-2019	Aire acondicionado	1	180 000,00	180 000,00
		Aire acondicionado	1	180 000,00	180 000,00
		Aire acondicionado	1	180 000,00	180 000,00
	013-2019	Aire acondicionado 36000 BTU	1	774 336,29	774 336,29
		Aire Acondicionado 18000 BTU	1	425 885,00	425 885,00
	043-2019	Computadora de escritorio	1	727 772,00	727 772,00
	044-2019	Computadora portatil marca DELL	1	560 000,00	560 000,00
		Computadora portatil marca DELL	1	560 000,00	560 000,00

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

2020	004-2020	Motoniveladora	1	102 821 400,00	102 821 400,00
	117-2020	Retroexcavadora	1	115 000,00	115 000,00
	119-2020	Roto-martillo	1	425 462,32	425 462,32
		Moto guadaña	2	277 240,00	277 240,00
2021	038-2021	Reloj marcador	1	530 000,00	530 000,00
	040-2021	Computadora LENOVO TC M720	1	844,84	844,84
	088-2024	Aire acondicionado 12000 BTU	1	520 000,00	520 000,00
2022	045-2023	GPS Sistema de posicionamiento global	1	5 875 000,00	5 875 000,00
	055-2022	Computadora de escritorio	1	920,00	920,00
		Computadora de escritorio	1	920,00	920,00
		Computadora de escritorio	1	920,00	920,00
		Computadora de escritorio	1	920,00	920,00
	063-2022	Motosierra corte medio	1	414 680,95	414 680,95
		Podadora telescopica	1	403 979,13	403 979,13
	077-2022	Aire acondicionado 12000 BTU	1	550 000,00	550 000,00
	091-2022	Cortadora de césped 4 tiempos	9	270 000,00	2 430 000,00
	094-2022	Computadora de escritorio	4	920,00	3 680,00
	107-2022	Cortadora de césped 4 tiempos	4	270 000,00	1 080 000,00
118-2022	Confección e instalación de rótulo (RECOPE)	5	222 000,00	1 110 000,00	
	048-2023	Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	645 727,44	645 727,44
		Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	645 727,44	645 727,44

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

2023		Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	645 727,44	645 727,44
		Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	645 727,44	645 727,44
		Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	645 727,44	645 727,44
		Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	645 727,44	645 727,44
		Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	645 727,44	645 727,44
	101-2023	Compactador de suelo tipo plancha	1	620 000,00	620 000,00
	106-2023	Motoguadaña motor 2 tiempos STHILL	1	233 162,25	233 162,25
	134-2024	Computadora portátil marca Lenovo Thinkbook	1	1 179,99	1 179,99
2024	058-2024	Impresora Multifuncional	1	575,22	575,22
	080-2024	Aire acondicionado 12,000 BTU	2	470 000,00	940 000,00
		Aire acondicionado 36,000 BTU	1	1 113 000,00	1 113 000,00
		Aire acondicionado 18,000 BTU	1	630 000,00	630 000,00
	116-2024	Motocicleta doble propósito	1	3 355 000,00	3 355 000,00
	125-2024	Computadora portatil	1	473 209,00	473 209,00
		Computadora portatil	4	473 209,00	1 892 836,00
	138-2024	Crystal UF	1	349 888,00	349 888,00
	142-2024	Caja Fuerte	1	274 860,00	274 860,00
	160-2024	Instación rotulo Municipal	1	2 402 400,00	2 402 400,00
	162-2024	Contenedores para bodegas y vestidores	2	10 997 624,63	10 997 624,63

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

Actualmente se cuenta con el inventario de suministros:

			Precio colones
LIBRO DEACTASRAYADO PORAMBOSLADOS, TAMAÑO CARTA	1	948	948
CARPETAMANILACARTA30cm X47cm	21	2443	51303
RESMADE500 HOJASMarca SCRIBEModelo 8,5 X11	13	1740	22620
FORMULACONTINUADE1 TANTO	4	13690	54760
PAPEL CONTINUO 2 TANTOS	0	15529	0
CAJASDECARTÓN	0		0
CARPETADEMANILA(FOLDER) TAMAÑO OFICIO	9	3136	28224
CARTULINADELINO, TAMAÑO 215,9 mm X279,4 mm (8,5 pulgX11 pulg),	5	2191	10955
PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA, PAQUETEDE100 HOJASDECOLORESSURTIDO	4	969	3876
PORTAFOLIO DECARTÓN SOLIDO DE3 mm ESPESOR	0	766	0
CUADERNO RAYADO, DERESORTES	5	495	2475
SOBREDEMANILLA# 17	30	55	1650
SOBREDEMANILLA# 10	25	26	650
SOBREDEMANILA N° 24	23	34	782
REGLARIGIDADEACERO INOXIDABLE	1	421	421
BOLIGRAFO AZUL DESECHABLE	42	805	33810
GOMAEN BARRA, TIPO LAPIZADHESIVO	5	611	3055
FASTENERPLÁSTICOS(PRENSASPARAFOLDER)	45	560	25200
PAPELERAMETALICA, METAL RESISTENTE, COLORNEGRO O GRIS	0	7774	0
ENGRAPADORA, CORRIENTE, DEMETAL	0	1486	0
TAJADORMETALICO MANUAL PARALAPIZCORRIENTENº 2	2	95	190
CINTAADHESIVATRANSARENTE, MEDIDAS5,08 cm (2 Pulg) X40 m, GRANDE	0	576	0
CINTAADHESIVATRANSARENTE, MEDIDAS1,91 cm (3/4 Pulg) X40 m, GRANDE	6	194	1164
MARCADORPARAPIZARRAACRILICA	5	243	1215
MARCADORPERMANENTECOLORNEGRO	54	223	12042
MARCADORFOSFORECENTECOLORAMARILLO	150	287,3	43095

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

GRAPASTAMAÑO ESTANDAR(26/6)	27	525	14175
BORRADORRECTANGULAR	20	93	1860
CLIPMEDIANO MEDIDA50 mm, CON CUBIERTAPLÁSTICA	29	307	8903
CORRECTORLIQUIDO DELAPIZ, PUNTA ROLLER DE ACERO INOXIDABLE	10	276	2760
SACAGRAPASMETALICO DE6 cm (+/- 5 mm) CROMADO,	4	278	1112
FOLIADOR, METALICO, COLORNEGRO, AUTOMÁTICO	2	8030	16060
GRAPAGALVANIZADATAMAÑO 23/13	16	424	6784
PERFORADORASTANDARCAPACIDAD 20 A30 HOJAS	7	2317	16219
ROLLO DECINTADOBLECARA	0	2511	0
ROLLO PLÁSTICO ADHESIVO TRANSPARENTEPARAFORRAR20 m X50 cm	3	3481	10443
TIJERACORRIENTEDEMETAL	0	589	0
CARPETACOLGANTETAMAÑO CARTA	9	7500	67500
CARPETACOLGANTETAMAÑO OFICIO	6	9500	57000
TONERTK-320	3	57	
SOBREPARACARTA	200	10	2000
DIVISORESDECOLORESPARAAMPOS	14		0
LAPICEROSDECARTÓN	50	150	7500
TINTAGENERICAMAGENTAT664	1	5	
TINTAGENERICAAMARILLAT664	1	5	
TINTAGENERICA AZUL T664	1	5	
TINTAGENERICA NEGRAT664	0	5	
TINTAEPSON MAGENTAT664	1	5	
TINTAEPSON AMARILLAT664	4	5	
TINTAEPSON AZUL T664	2	5	
TINTAEPSON NEGRAT664	0	5	
LIBRETA PARA APUNTES	1	5	
CLIPMEDIANO MEDIDA33 mm, CON CUBIERTAPLÁSTICA	19	230	4370
LAPIZMADERA2B	15	990	14850
REFUERZO PARAHOJASCIRCULAR	3	100	300
CINTAPARAIMPRESORAPUNTO DEPUNTO DEVENTA	14	1,2	
CINTAPARAIMPRESORAFX890	17	3,5	

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

ROLLO IMPRESORAPUNTO DEVENTA	250	1,8	
TINTAPARASELLO	9	1800	16200
			¢530 271,00

Actualmente se cuenta con el inventario de suministros limpieza:

ESCOBAPLASTICACON PALO DEMADERA	9	1875,36	16878,24
REPUESTO DE175 g, PARADESODORANTEAMBIENTAL AUTOMATICO DEBATE	0	5750	0
JABON EN CREMALAVAPLATOS EN VASE DE 1000	7	1302,24	9115,68
JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL PARAMANOS	1	2950	2950
HISOPO PARA LIMPIEZA DE SANITARIO	1	429,02	429,02
COLORO CON HIPOCLORITO DE SODIO AL 4%	12	568,34	6820,08
DETERGENTE EN POLVO DE 500g, EMPACADO EN BOLSAS OXO BIODEGRADABLE	68	466,1	31694,8
BOLSA PARA BASURA DE 100% PLÁSTICO RECICLADO, MEDIDAS 50 cm DE ANCHO	9	2596	23364
BOLSA PARA BASURA DE 100% POLIETILENO RECICLADO, MEDIDAS 80 cm DE ANCHO	0	3068	0
BOLSA PLÁSTICA, PARA BASURA, TIPO JARDINERA	27	4484	121068
BOLSA PLÁSTICA DE POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD OXOBIODEGRADABLE	0	4484	0
PASTILLA EN GEL ELIMINADOR DE GÉRMENES PARA INODOROS DIVERSOS	3	2558,75	7676,25
PAPEL HIGIENICO MICROEMBOZADO, BIODEGRADABLE	125	1200	150000
DESINFECTANTE CONCENTRADO CON AMONIO CUATERNARIOS	8	663,75	5310
DESATORADOR DE CAÑERÍA	1	7470,82	7470,82
PALA PLÁSTICA CON CABLE DE MADERA ROSCADO	10	1336,34	13363,4
TOALLA TIPO PAÑO ABSORBENTE DE MICROFIBRA DE 40 cm DE ANCHO X 40 cm	5	312,03	1560,15
PAÑO ABSORBENTE DE MICROFIBRA, LARGO 700 mm (+-20 mm), ANCHO 700 mm	0	1000,71	0
LIMPIADOR ALCALINO LIQUIDO PARA CERÁMICA	0	1260,78	0
TOALLAS PARA MANOS EN ROLLO DE COLOR BLANCO	22	2204,63	48501,86
ESPONJA NYLON LAVAPLATOS	2	195,77	391,54
GUANTE (PAR) DE CAUCHO (NEOPRENO) A PRUEBA ACIDO, ABRASION, CORTE,	7	1646,02	11522,14
GUANTE (PAR) DE CAUCHO (NEOPRENO) A PRUEBA ACIDO, ABRASION, CORTE,	0	398,85	0
TOALLAS HÚMEDAS PARA LIMPIEZA DE PANTALLA LAPTOP,	0	3964,8	0

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

ANTIESTATICO, MEDID			
LIMPIADOREN ESPUMAABASEDEACIDOSGRASOS, ESPUMANTESYALCOHO	0	3563,87	0
ALCOHOLEN GELAL 70%, ANTISEPTICO, BACTERICIDAYFUNGICIDA, HIPOALE	2	6900	13800
DISPENSADORDETOLLASDEPAPEL	0	25000	0
DISPENSADORDEJABON LIQUIDO PARAMANOS	0	5900	0
			Ø471 915,98

DEPARTAMENTO LEGAL

Tramites de cobro Judicial, se han realizado el envío de 37 avisos de cobro extrajudiciales, y se han presentado 6 demandas para cobro judicial, y se han realizado 6 compromisos de pago.

- Emisión de criterios solicitados, se han emitido un total de 30 criterios solicitados de los diferentes departamentos de la institución.
- Elaboración de reglamento interno, se procedió a elaborar de la propuesta del reglamento autónomo de servicios interno de trabajo, que consta de 130 artículos, misma que se encuentra en revisión de los funcionarios municipales.
- Elaboración del formato de evaluación de desempeño, se procedió a brindar la propuesta de la evaluación de desempeño para la clase Profesional, Administrativo, Operativo y técnico.
- Contestación de recursos de amparo, se han realizado la contestación de un total de 19 recursos de amparo. Como también se han realizado un total de 16 contestaciones a los diferentes departamentos como juzgado laboral, agrario, contencioso administrativo, juzgado de cobro.
- Contestación de solicitudes remitidas por los funcionarios municipales, un total de 40 contestaciones a los diferentes departamentos de la institución.
- Asistencia a reuniones que requieran el departamento legal, se ha asistido a 20 reuniones, como también atender tramites y solicitudes que la administración requiera.
- Convenios, se ha procedido a confeccionar y revisar un total de 9 convenios marco de cooperación interinstitucionales.
- Actas, se han realizado un total de 5 actas, de apertura de oficinas y demoliciones en la zona marítima terrestre.

- Decisiones iniciales, se han confeccionado un total de 2 decisiones iniciales para contrataciones que ha requerido el departamento y la administración, como también se ha realizado 4 estudio de oferta de diferentes contrataciones.
- Atención al público, este departamento realiza diariamente la atención al público de manera personal, vía telefónica y por correo electrónico.
- Resoluciones administrativas, se han confeccionado 11 resoluciones administrativas entre ellas donde se brinda respuesta a los recursos de revocatoria.
- Representación órgano directores, se ha llevado a cabo un proceso disciplinario administrativo.
- Audiencias, se ha procedido la atención de 3 solicitudes de audiencias de conciliación al Ministerio de trabajo, y 2 en el contencioso administrativo.
- Asistencia a las sesiones del Concejo Municipal.
- Asistencia a las reuniones de las diferentes comisiones, que se han conformado para el análisis y revisión de casos en específico.

GESTION SOCIAL, COMUNAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

- ✓ Participación el viernes 14 de junio, en la caravana y actividad de los adultos mayores en conmemoración del 15 de junio Día Mundial de Toma de Conciencia del Abuso y Maltrato en la Vejez.
- ✓ 17 de junio, reunión con los grupos de ventas para la celebración del 26 de julio.
- ✓ 25 de junio, campaña de reciclaje en el CTP de Jicaral de 8:00 am a 1:00 pm.
- ✓ Coordinación de curso de manipulación de alimentos presencial para comunidad de Vainilla.
- ✓ 22-07-2024 Campaña de Reciclaje en la Escuela de Montaña Grande.
- ✓ 23-047-2024: Campaña de Reciclaje en la Escuela de Lepanto de 8:00 am a 1:00 pm.
- ✓ 26-07-2024 Actividad de conmemoración del 25 de julio anexión del partido de Nicoya a Costa Rica, en coordinación con vice intendencia, coordinación de sonido, animación, agasajo y transporte.
- ✓ Organización de la Feria de emprendedores del día de la madre que se realizó en conjunto con la UNED, los días 9 y 10 de agosto del 2024, en la que participaron 20 emprendedores de distintas comunidades del Distrito de Lepanto.
- ✓ Organización Conjunto con la Coopeguanacaste para la feria de las madres con emprendedores que se realizó el 14 de agosto, en las instalaciones de la Coopeguanacaste.
- ✓ Coordinación de las campañas de Reciclaje en Colegio y escuela de oriente de Isla Venado para los días 27 de agosto, las cuales fueron suspendidas el día antes por las afectaciones de las inundaciones que se debían atender.

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

- ✓ Coordinación en conjunto con Vice Intendencia para la celebración del día del niño a celebrarse el 07 de setiembre del 2024, en el parque de Jicaral de 9:00 am a 12:00 Md.
- ✓ 03 de setiembre del 2024, Campaña de Reciclaje en la comunidad de Cuajinicuil.
- ✓ Organización con Vice Intendencia del día del niño, para todos los niños y niñas del Distrito de Lepanto.
- ✓ 12 setiembre asistí a reunión en Esparza de la UNED.
- ✓ 17 de setiembre, campaña de reciclaje en la comunidad de San Blas.
- ✓ 23 de setiembre, campaña de reciclaje en la comunidad de el Golfo.
- ✓ 30 de setiembre, campaña de reciclaje en la comunidad de la Tigra.
- ✓ Conformación del comité de la persona joven, Divulgación, recepción de formularios para la inscripción para poder realizar la asamblea.
- ✓ Acompañamiento a capacitación de sub comités de emergencia los días 15-16 y 17 de octubre, en horario de 5:00 pm a 7:00 pm.
- ✓ Se apoyo como parte del comité de la Red de cuidado del adulto mayor del Distrito, en la actividad de celebración del mes del adulto mayor el día 31 de octubre del 2024.
- ✓ Conformación del comité de la persona joven, se realizó las respectivas asambleas quedando conformado el comité.
- ✓ Coordinación con Vice Intendencia para el festival navideño 2024.
- ✓ Coordinación con vice intendencia para la fiesta de navidad en diciembre 2024.
- ✓ Se realizó la reunión con emprendedores para realizar la programación de las ferias del año 2025.
- ✓ Feria de emprendedores los días 13 y 14 de febrero del 2025.
- ✓ Organización con vice intendencia para la conmemoración del día internacional de la mujer que se celebrara el viernes 07 de marzo en el parque de Jicaral.
- ✓ Organización con vice intendencia para la inauguración del Gimnasio.
- ✓ Se gestionaron la entregadas de 10 sillas de ruedas a beneficiarios del Distrito mediante convenio de la Municipalidad de Puntarenas con la fundación Do It Foundation.

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA Y OBRA PUBLICA

Entre los principales proyectos ejecutados se encuentran:

a) Diseño y Construcción de Alcantarilla en La Fresca, Lepanto

Se completó la obra de Construcción de una Alcantarilla de Cuadro de Concreto Reforzado con Pasarela Lateral en la comunidad de La Fresca, Lepanto. El monto final del contrato fue de \$37.527.474,74 y el número de procedimiento fue 2022LA-000004-0031600001. Este proyecto se finalizó con un reforzamiento de

la pared lateral que no cumplía con resistencia del concreto.

b) Conformación de la Calzada y Colocación de Material Granular

Se realizó la Conformación de la Calzada y Colocación de Material Granular en la red vial distrital, correspondiente al proyecto licitado bajo la Licitación Abreviada No. 2020LA-000008-CP, con un monto de contrato de ₡49.841.943,98. Esta obra se ejecutó conforme a la modalidad por demanda y la misma fue aceptada exitosamente por la administración, teniendo un plazo de ejecución de un año calendario, prorrogable hasta un total de cuatro años.

c) Compra de Materiales Asfálticos para Proyectos Viales

Se concretó la Compra de Materiales y Productos Minerales Asfálticos necesarios para los proyectos en infraestructura vial interna de Lepanto. El contrato, ejecutado con la empresa PIEDRA BLANCA S.A., tuvo un monto total de ₡948.000,00 (procedimiento 2021LA-000001-0031600001).

d) Construcción de Puentes y Alcantarillas

Se ejecutaron diversas obras en infraestructura vial, incluyendo el Construcción de un Puente Peatonal Limonal Río Blanco Tipo Modular, con un monto de ₡12.000.000,00, así como una serie de alcantarillados de cuadro reforzados en diferentes puntos del distrito, tales como la obra de la Alcantarilla de Cuadro Reforzada para la Quebrada La Chiquera en San Ramón de Río Blanco, por un monto de ₡11.497.421,80.

e) Construcción de Sistema de Drenaje en Barrio Jardín de Jicaral

El contrato de Construcción de Sistema de Drenaje en el barrio Jardín de Jicaral fue ejecutado con CONSTRUCTORA NURA S.A., con un monto de ₡8.673.573,84 (procedimiento 2023LD-000022-0031600001).

f) Construcción de Puente Mojado en Pilas de Canjel y Corozal

Se llevó a cabo la Construcción de Puente Mojado en Pilas de Canjel y Corozal en Lepanto, con un monto de ₡26.412.599,00, ejecutado por CONSTRUCTORA NURA S.A. (procedimiento 2023LD-000022-0031600001).

g) En ejecución Construcción de una alcantarilla de cuadro, reforzada, con pasarela peatonal para la quebrada conocida como caña blanca en barrio la ceiba de jicaral, lepanto.”

Un proyecto en ejecución valorado en ₡31.905.825,76 licitación 2024ld-000002-0031600001.

Proyecto de Mejoramiento del Sistema de Drenaje, colocación de subbase y tratamiento superficial bituminoso de tres capas del Camino 6-01-261 y 6-01-072.

Una coordinación entre el MOPT - BID y el Concejo Municipal Distrito de Lepanto.

Gestión de Permisos de Construcción y Proyectos en Ejecución

El departamento ha trabajado en la gestión de permisos de construcción, tanto para obras menores como mayores, realizando revisiones de la documentación

presentada y respondiendo a solicitudes de información posesoria. Asimismo, se ha gestionado la apertura de caminos cerrados, construcciones que invaden el derecho de vía, ampliaciones viales, entre otras solicitudes de los vecinos y entidades relacionadas.

Se elaboraron y gestionaron órdenes de compra y órdenes de pedido a través del sistema SICOP, correspondientes a los siguientes proyectos en ejecución:

- Contratación de Servicios Profesionales por Hora para Consultoría Individual de la Unidad Técnica de Gestión Vial, procedimiento 2024LE-000002-0031600001.
- Contratación de Taller para Maquinaria y Vehículos Municipales, procedimiento 2024LD-000013-0031600001.
- Compra de Materiales y Productos Minerales Asfálticos para Proyectos Viales Internos, procedimiento 2021LA-000001-0031600001.

Actividades de Mantenimiento y Rehabilitación de la Red Vial

El departamento ha realizado mantenimiento periódico de la red vial distrital, con un enfoque en la reparación de baches, colocación de material granular y trabajos de limpieza de cunetas. En Las comunidades del Distrito de Lepanto.

Estas labores fueron esenciales para mantener la seguridad y transitabilidad de los caminos en el distrito, permitiendo la circulación de vehículos y peatones en condiciones óptimas, y evitando accidentes por condiciones defectuosas de las rutas.

Inspección y Supervisión de Proyectos

El departamento también ha llevado a cabo la inspección de los proyectos en ejecución, en coordinación con el equipo de Consultoría Vial, para asegurar que los trabajos se desarrollen conforme a los plazos y especificaciones técnicas.

Durante el periodo se realizaron también inspecciones de trámites de información posesoria y se dio respuesta a los mismos conforme a las solicitudes que llegaron, tales como los expedientes judiciales relacionados con los poseedores de terrenos en el distrito de Lepanto.

Control de Maquinaria y Personal Operativo

El control de maquinaria y personal operativo ha sido otro aspecto clave del trabajo realizado durante este periodo. Se ha llevado un riguroso control sobre los **horarios de trabajo de los jornales y operarios**, así como sobre las horas extras y viáticos asociados a las labores de campo. Esto ha permitido optimizar los recursos y asegurar la correcta ejecución de los proyectos.

Además, se ha hecho un seguimiento detallado de las inspecciones de maquinaria, asegurando que los equipos se mantengan en condiciones operativas para continuar con las labores de infraestructura vial.

Proyectos en Fase de Planeación y Modificación

Dentro de las actividades de planificación, se han realizado las siguientes

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

modificaciones y actividades preparatorias para los proyectos en curso:

- Se está trabajando en la elaboración de pliegos de condiciones y decisiones iniciales para los proyectos en ejecución, tales como la construcción de aceras en el distrito Lepanto y la atención de la red vial distrital de Lepanto con mantenimiento periódico.

- Actas de Recepción de obras ejecutadas, tales como las correspondientes al abastecimiento de combustible para vehículos municipales, consultoría individual de la unidad técnica de gestión vial y mantenimiento correctivo de maquinaria.

Es todo, esperando haber informado y atento a consultas o comentarios, me despido. **Una vez escuchado se toma acuerdo.**

INFORME ANUAL MAYO 2024 A FEBRERO 2025



Lic. Juan Luis Arce Castro

Licda. Isla Vives Lopez

EJE ECONÓMICO

Feria de emprendedores



EJE SOCIAL

Becas Estudiantiles

1. Convenio de cooperación Interinstitucional Concejo Municipal de Distrito de Lepanto-Universidad de San Jose Sede Nicoya
2. Mantuvimos Convenio de cooperación Interinstitucional Concejo Municipal de Distrito de Lepanto-Universidad de San Jose Sede Puntarenas



EJE SOCIAL

- Red de Cuido Adulto Mayor



EJE SOCIAL

RED DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER



EJE SOCIAL

- Charlas en Instituciones : (Nutrición)



EJE SOCIAL

- **Cine a cielo abierto**
- Cabo Blanco, Vainilla, Jicaral, Los Cedros.
- Celebración día del Niño y Fiesta de Navidad



EJE SOCIAL

• Celebración día del Niño



EJE SOCIAL

• Fiesta Navideña



EJE SOCIAL

- Cultura
- 15 de setiembre 2024
- 21 de setiembre 2024
- 13 de Diciembre 2024



ILUMINACION DEL PARQUE JICARAL



EJE SOCIAL

REALIZACIÓN DEL COMITÉ DE LA PERSONA JOVEN



REUNIONES MENSUALES CON EL CME



Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

EJE SOCIAL

CREACION DE LOS COMITES COMUNALES DE EMERGENCIA



EJE SOCIAL

GESTION PARA LA CONSTRUCCION DE CEN CINAI
LEPANTO
ISLA VENADO



RECIBIMIENTO DE LAS 2000 RACIONES DEL GOBIERNO DE EL SALVADOR



EJE SOCIAL

RACIONES ENTREGADAS EN COMUNIDADES 1.555

- Juan de León y la Sierra 111
- Pilas de Cangel 133
- Isla Venado 93
- La fresca 73
- Vainilla 22
- Camaronal 65
- Dominicas 49
- El golfo 65
- Corozal 72
- Lepanto 231
- Cabo Blanco 108
- Montaña Grande 71
- El Coto 48
- Rio Blanco 28
- El Balso 30
- San Pedro 10
- San Blas 126
- Jicaral 220

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

ENTREGA DE RACIONES DEL GOBIERNO DE
EL SALVADOR



ENTREGA DE DIARIOS CNE



San Blas 100, Vainilla 30, La fresca 25, Jicaral 40, Pilas de
Cangel 10



AYUDA A LOS APICULTORES CON DONACION DE A
LAS COLMENAS POR MEDIO DEL CNE



Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

RESUMEN DE INTERVENCIONES HORAS MAQUINA CNE LEPANTO				
LOCALIDAD	CANTIDAD DE HORAS	TRABAJOS REALIZADOS	ESTADO	MONTO €
Cabo Blanco	80	dragado y diques laterales	Finalizado	
Lepanto a entrada Montaña Grande	180	dragado y diques laterales	Finalizado	€23 899 500,00
La Fresca	300	dragado y diques laterales, carga y construcción de enrocado con piedra sobretamaño en aproximación del puente	Finalizado	€21 108 400,00
El Coto	300	dragado y diques laterales	Finalizado	€23 165 000,00
San Blas	150	dragado y diques laterales		€5 186 700,00
Cabo Blanco (aguas debajo de puente, reparación de dique construido y Las Congojas)	100	dragado y diques laterales		€9 599 350,00
Jicaral	200	dragado y diques laterales, construcción de enrocado UNED	Adjudicados a empresa Also Frutales	
		Colocación de paso de alcantarillas, dragado, carga y acarreo piedra sobretamaño para construcción de enrocado en socavamiento lateral del camino por la plaza		€11 865 000,00
Pilas	150			
La Tigra	300	Extracción de material de tajo, colocación de material en la vía	En Ejecución	€11 130 500,00
		TOTAL		€82 054 950,00

GESTION DE HORAS MAQUINA ANTE LA CNE PARA LA ATENCION DE INCIDENTES

AMBIENTAL

CAMPAÑA DE RECICLAJE DE APARATOS ELÉCTRICOS



AMBIENTAL

CAMPAÑA DE RECICLAJE DE APARATOS ELÉCTRICOS



FORTECH

FECHA DE REVISIÓN SGI: 30-4-2024
REVISIÓN SGI: 0
Código SGI: SAD19002

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD AMBIENTAL

Destrucción y/o reciclaje de residuos valorizables y no valorizables

NUM. CERTIFICADO: 7209/7234-24(# BOL FORTECH)

Fortech S.A, cédula jurídica 3-101-193685, declara que el

UNION COMERCIAL DE COSTA RICA, UNICOMER S.A.

MUNICIPALIDAD DE LEPANTO

Contrató un servicio de Fortech para entrega y gestión de materiales en cumplimiento con todas las regulaciones nacionales de la República de Costa Rica incluyendo

Ley para la Gestión Integral de Residuos (Ley n° 8839)
Reglamento para la Gestión Integral de los Residuos Electrónicos (Ley n° 35933)
Reglamento para la clasificación y manejo de residuos peligrosos (Ley n° 37788-S-MINAE)
Reglamento para la Declaratoria de Residuos de Manejo Especial (Ley n° 38272)

Y que los materiales de las categorías indicadas a continuación cumplen con dichos reglamentos:

Código	Descripción	Forma de empaque	Cantidad	Peso Recibido (Kg)	Tratamiento o Disposición Final
2002A_01	MUEBLES Y OTROS	Tarimas	6	1,456.00	Clasificación, desensambla y trituración
2003E_01	ECUPOS DE REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDICIONADO	Tarimas	8	1,826.00	Desarma, trituración, separación
2003E_02	ARREGLOS Y ELECTRODOMÉSTICOS GRANDES (LINEA BLANCA)	Unidades	10	1,352.00	Desarma, trituración, separación
2003E_03	ARREGLOS Y ELECTRODOMÉSTICOS PEQUEÑOS (LINEA BLANCA)	Tarimas	23	2,911.00	Desarma, trituración, separación
2003E_05	PANTALLAS Y MONITORES DE COMPUTADOR O DE TV (LINEA GRIS)	Tarimas	3	582	Desarma, trituración, separación
2003E_06	DESKTOP, LAPTOP, TABLET, PERIFÉRICOS Y ACCESORIOS PEQUEÑOS	Tarimas	2	73	Desarma, trituración, separación
			Total	61	7136.00

AMBIENTAL
CONSERVACION DE MANGLAR



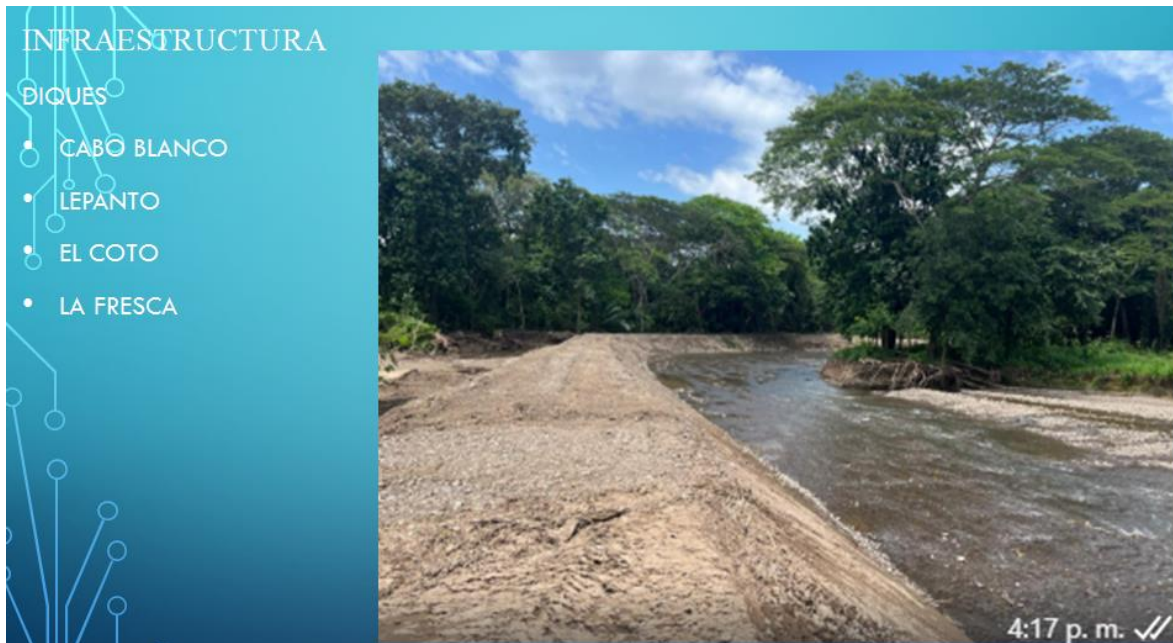
INFRAESTRUCTURA

OBRAS COMUNALES

ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL COROZAL	CROQUIS DEL SALÓN COMUNAL: <ul style="list-style-type: none">• CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA• SUSTITUCIÓN DE TECHO (LÁMINAS DE ZINC)• BODEGA DE ALMACENAJE
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO ESPECÍFICA PRO BIENESTAR COMUNAL DE DOMINICAS DE JICARAL	CROQUIS DEL SALÓN COMUNAL: <ul style="list-style-type: none">• OFICINA
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO ESPECÍFICA PARA LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE CENTRO POLIFUNCIONAL PARA LA PLAZA DE DEPORTES DE BARRIO EL MANGO LEPANTO PUNTARENAS	CROQUIS PARA PLAZA DE DEPORTES BARRIO EL MANGO: <ul style="list-style-type: none">• CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA
JUNTA DE EDUCACIÓN DE SAN RAMÓN DE RÍO BLANCO	CROQUIS PARA ESCUELA DE SAN RAMON DE RÍO BLANCO: <ul style="list-style-type: none">• CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

INFRAESTRUCTURA	
OBRAS COMUNALES	
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE JUAN DE LEÓN Y QUAJINIQUIL LEPANTO PUNTARENAS	<p>CROQUIS Y PROPUESTA 3D PARA SALÓN COMUNAL Y PLAZA DE DESPORTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DISEÑO DE COCINA PARA EL SALÓN COMUNAL • BODEGA DE ALMACENAMIENTO, CAMERINOS <p>CROQUIS PARA PLAZA DE DESPORTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL (LA BALSA) DE DOMINICAS LEPANTO PUNTARENAS	<p>CROQUIS LA BALSA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SALÓN COMUNAL
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FRESCA DE JICARAL DE PUNTARENAS	<p>CROQUIS DEL SALÓN COMUNAL LA FRESCA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SUSTITUCIÓN DE TECHO (LÁMINAS DE ZINC) Y PINTURA <p>CROQUIS PARA PLAZA DE DEPORTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA <p>CROQUIS PARA EBAIS LA FRESCA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA
INFRAESTRUCTURA	
OBRAS COMUNALES	
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL LEPANTO PUNTARENAS	<p>CROQUIS CEMENTERIO DE LEPANTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA • BANCAS PARA VELATORIO • TECHADO DE ANCCESO A VELATORIO
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN MIGUEL RÍO BLANCO	<p>CROQUIS PLAZA DE DEPORTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA
CONCEJO MUNICIPAL DISTRITO LEPANTO	<p>CROQUIS CEMENTERIO JICARAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • REMODELACIÓN DE VELATORIO, SUSTITUCIÓN DE TECHO, BANCAS ACERAS. • SERVICIOS SANITARIOS. • CERRAMIENTO PERIMETRAL CON TUBO Y MALLA



COMENTARIO

PREGUNTA Sra. Hilda Amador, existe una deuda como dicen?

Intendente Municipal Juan Luis Arce Castro responde:

Se ha gestionado recurso de ICODER, pero eso aparte del recurso que metió el poder tuvo que poner esa parte entonces, cómo financiaron ellos esos recursos podría ser que el Concejo pueden ser que en este momento ellos estén y estamos yo cerca de ellos. Yo sí te puedo decir que ellos asumieron una deuda

cuando pagaron eso entonces, pero en ese sentido le puedo decir también que los recursos que han sido impartidos, ahí han sido súper transparentes y yo me imagino que en su momento también va a dar cuenta de lo que tienen facturas y tienen los pagos que se hicieron tanto el sequía como acá como a las estarán como en el caso de los derechos municipales que ellos pagaron entonces sí, ellos asumieron una parte.

La Sra. presidenta Sonia Medina da la palabra Maconer Carranza: Para la herramienta es importante crearle un código de seguridad porque es una joya, lo que hay que cuidar si ese gimnasio municipal es la Municipalidad que tiene que ver ahí casualmente con eso adquiere la deuda y lo que nosotros queremos saber en el caso de muchas preguntas que se han hecho si ese gimnasio va a estar suscrito como está o va a tener un código de seguridad 24/7 por 365 que generaría mano de obra para tres personas a razón, de 8 horas, cada persona que esté afueras muy bien por el frente no podrán hacer daño pero porque vas a comenzar a almacenar una obra tan importante como es eso de que usted sabe a don Juan Luis que por la experiencia que usted tiene los cuerpos nacionales a nivel nacional se han perdido muchas infraestructuras porque las dejan abandonadas y las años en las en este caso este gimnasio llega a cubrir todas las disciplinas que hayan en toda la península y no se les podrán negar a nadie que en realidad es de todos los que ustedes venden podemos contar de que era el momento cuando el señor Presidente estaba ahí hacerle la pregunta si es por medio del gobierno. Por medio del Ministerio de Deporte y por medio de la Municipalidad lograron código para que tengamos seguridad 24/7 por 365 de lo contrario, eso estaría despensas de mucha gente inescrupulosa que no les importa el bien que acabe de ver por fin.

Intendente Juan Luis Arce Castro Por la pregunta vamos a ver aquí recursos de tres bueno de tres instancias uno hay 750 millones de poder. 2 más o menos pueden haber cuatro o cinco millones más la propiedad de la de comarca y si valoramos los recursos que desde la parte pública.

Ha invertido la Municipalidad también ha invertido varios millones en profesionales en darle seguimiento a eso digo desde la parte pública porque bueno desde el ingeniero que estuve acompañando todo ese proceso hasta todos los funcionarios adicionales dentro de esos técnicos y de todo tipo y parte de las cláusulas o parte de lo que se hizo es que tiene que crearse un comité de administración, Comité que tiene que ver por el manejo de esa infraestructura, si bien es cierto, es un primero que nada el nombre es gimnasio deportivo y recreativo de Lepanto el contexto municipal realmente no está en él, o sea eso bien estatal, pero es una administración que va a ser mixta.

Ese es el contexto de eso, entonces quién va a administrar el comité que se debe de crear es una obligación nuestra es Concejo Municipal de crear ese comité que vaya administrarles nuestra estructura la infraestructura como tal.

Va a tener que tener va a tener que generar los recursos propios para que sea auto sostenible quiere decir que no es que podemos abrir las puertas y que dentro de todo mundo y que cuando se comience a deteriorar, tenemos la Municipalidad a ver qué hace con eso hay que hacer una administración seria y la administración seria involucra que tiene que ser un espacio que en algún momento genere recursos suficientes para que sea auto sostenible que vaya a tener una plaza vacante, eso es algo que hay que valorar o si se mete en cámaras de seguridad o ese manejo lo debe de ver el comité que debe instalar. Entonces Y en eso estamos en el primero había que construirlo inaugurarlos y ahorita ya se tiene que hacer la parte del comité, que está dentro de la estructura que ellos pidieron desde el inicio ellos tuvieron eso y pidieron un plan de trabajo. Y hay una propuesta del plan de trabajo en su momento que ya tiene sus años de estar ahí para que él fuera auto sostenible, entonces yo creo que ni ADECOMAD ni el poder ni nosotros estamos pensando en descuidar una obra que ha sido única en su especie en el la península, ni siquiera puedo decir que Lepanto sino en la península por la envergadura que ésta conlleva por el tamaño que se tiene, espero haberle podido responder.

SEGUNDA sí señor en el uso de la palabra yo pensé señores regidores que la palabra suena ostentosa, pero debemos de pasar de Comité a una junta de notables.

Porque casualmente las personas que han van por tercera vez ADECOMAD que han estado en la cívica y ahora se tomaron y hay muchas personas que ven que hay personas ahí muy trabajadoras, muy buenas son personas muy puras y son personas, pero tienen muchos años de estar ahí. Usted está contemplando como alcalde, Doña Sonia como presidente de que cuando se forme eso sea una junta de notables de que se escogen bien las personas para que eso no vaya a fracasar ese momento el Estadio Nacional tiene una junta de notables, Heredia tiene una junta en otra vez todas el Centro Nacional de Convenciones tienen la junta de notable si es privado público, privado y esas cosas tampoco el resultado que tiene toda la razón, hay que generar recursos para que sea sostenible, verdad es muy importante y eso es para acotar a los niños y la otra es el puentecito que usted está por terminar ahí en La Ceiba ya yo solicite y va a poner cuatro lámparas en el momento que ya no hay relleno para que eso tenga luz. Yo estaba hablando a nivel de Castillo y le dije ya al ingenieros en el momento que esté listo para mandar a poner acá, pero ya fue hace el chequeo, ya puede ser en la inspección y nada más y juntos ya esté terminado, entonces se puede ponerle a ese puente porque ese puente es una es un paso vial principalmente

para estudiantes para niños y bueno, vamos a ver si respondemos las dos, uno es este proyecto es complejo porque no es de una sola institución, entonces yo no podría hablar o sería muy imprudente mi parte hablar de decir que ellos aquí les van a escoger ellos a la hora que hagamos este comité escoger a la gente que creer que sea la mejor representación y bajo el precepto de buena fe, yo creo que eso es lo que ha de esperar.

Intendente Juan Luis Arce, manifiesta: Entonces yo puedo decirle que en el caso nuestro buscaremos que la gente nuestra que nos represente como concejo de hecho el Comité sea la mejor y en el caso de ellos y yo estoy seguro que van a hacer lo mismo aquí les van a poner eso va a depender de ellos mismos a lo interno, o sea, eso no depende de mí.

Lo otro es que yo no estoy haciendo el puente yo soy simplemente el gestor, Cuéntelo está haciendo el Concejo pleno y es una obra más de las que nosotros estamos desde acá promoviendo y se te agradece un montón y a todo el pueblo de cualquier persona que venga a aportarnos algo más para que mejoren lo que tenemos, eso se agradece entonces, muchas gracias por la afición con don Gred pero sí, el concepto de que yo estoy haciendo me siento un poco incómodo realmente es el concejo que lo está haciendo y yo soy simplemente la figura, digamos que dirige, pero hay todo un montón de profesionales a la par y eso es un trabajo en equipo, el gimnasio ni cualquier obra que nosotros hagamos la hace una persona, la estamos haciendo entre todos el camino a la Tigra la está haciendo la comunidad, que está poniendo máquinas.

Al final si todo lo que usted haga es un trabajo articulado. Fue un montón de personas, entonces y eso es lo que nosotros estamos ofendiendo, o sea, nosotros vamos a los pueblos a decirle, venga, trabajen con nosotros y las obras vendrán del fruto de ese trabajo y todo el que se quiera arrimar acá a colaborar. Yo estoy seguro que cuando pase un tiempo poco a poco las obras irán cayendo como es el caso de la Tigra, que es el ejemplo más inmediato, pero yo estoy seguro que con el tiempo van a ir subiendo más ejemplos este es el gobierno local.

Sr Maconer Carranza manifiesta: Le pido disculpas porque en realidad usted es el gerente general de este. Concejo Municipal y el gobierno está apoyado por el Consejo y definitivamente lo sé muy bien que la comisión que se llama nombrar para el gimnasio. Estoy partido entonces ellos hay tres corrientes que tienen que opinar ahí. Muchas gracias

INFRAESTRUCTURA

I. RUTA ALTERNA JICARAL

II. RENOVACIÓN ESTRATÉGICA JUNTA VIAL

III. ALCANTARILLA DE CUADRO LA CEIBA

IV. RECONSTRUCCIÓN DE PUENTE LA GLORIA

CONSTRUCCIÓN DE UNA ALCANTARILLA DE CUADRO, REFORZADA, CON PASARELA PEATONAL PARA LA QUEBRADA CONOCIDA COMO CAÑA BLANCAL EN BARRIO LA CEIBA DE JICARAL, LEPANTO."

PROYECTO VALORADO EN ₡31.905.825,76
LICITACIÓN 2024LD-000002-0031600001



Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

RUTA ALTERNA JICARAL PROYECTO DE MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE DRENAJE, COLOCACIÓN DE SUBBASE Y TRATAMIENTO SUPERFICIAL BITUMINOSO DE TRES CAPAS DEL CAMINO 6-01-261 Y 6-01-072. UNA COORDINACIÓN ENTRE EL MOPT - BID Y EL CONCEJO MUNICIPAL DISTRITO DE LEPANTO.



HABILITACIÓN DE CAMINO LA NEGRITA - LA TIGRA



Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

HABILITACIÓN DE CAMINO LANEGRITA - LATIGRA



COMENTARIO
Concejal Suplente Luis Alberto Almanza pregunta:

INSTITUCIONAL

TIPO DE INGRESO	INGRESOS Mayo 2023-Febrero 2024	DIFERENCIA ABSOLUTA	INGRESOS Mayo 2024-Febrero 2025	DIFERENTE RELATIVA
INGRESOS CORRIENTES	€417 750 608,45	€70 124 112,37	€487 874 720,82	17%
INGRESOS TRIBUTARIOS	€314 386 032,14	€45 596 247,10	€359 982 279,24	15%
Impuesto sobre la propiedad de bienes inmuebles, Ley No. 7729	€120 070 759,82	€15 689 151,63	€135 759 911,45	13%
Impuestos específicos sobre la construcción	€11 853 906,65	€6 541 127,32	€18 395 033,97	55%
Impuesto sobre espectáculos públicos 6%	€366 699,95	€368 675,05	€734 375,00	101%
Licencias profesionales, comerciales y otros permisos	€161 801 019,30	€20 849 209,00	€182 650 228,30	13%
OTROS IMPUESTOS SOBRE EL COMERCIO EXTERIOR Y TRANSACCIONES INTERNACIONALES (LEY CALDERA)	€0,00	€0,00	€0,00	0%
Timbres municipales (por hipotecas y cédulas hipotecarias)	€6 749 819,62	-€4 979 412,19	€1 770 407,43	-74%
Timbre Pro-parques Nacionales	€3 103 738,01	€384 351,58	€3 488 089,59	12%
Servicios de cementero	€3 897 658,99	€494 180,95	€4 391 839,94	13%

Acta de Sesión Extra ordinaria 62-2025
19 de febrero del 2025

INSTITUCIONAL

Fundamento legal o especial que lo justifica	Artículo que otorga la especificidad	Monto Periodo	Monto superávit específico de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2024 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado Especifico acumulado al cierre 2024
		€0,00	€2.271,62	€2.271,62
		€420.619,23	€0,00	€420.619,23
		€140.206,41	€30.109,18	€170.315,59
		€0,00	€1.50.649,12	€1.50.649,12
		€7.418.695,48	€25.003.773,93	€32.422.469,41
		€242.124,37	€0,00	€242.124,37
		€121.062,16	€0,00	€121.062,16
		€82.322,29	€0,00	€82.322,29
		€16.618,82	€32.795,88	€49.414,70
		€104.698,57	€0,00	€104.698,57
		€494.695,53	€1.029.231,76	€1.523.927,29
		€42.276.159,37	€28.888.973,20	€71.165.132,57
		€39.373,53	€23.095.348,96	€23.134.722,49
		€10.997.779,21	€19.162.396,56	€30.160.175,77
		€511.882,27	€0,00	€511.882,27
		€4.543.375,53	€13.208.701,90	€17.752.077,43
		€62.895.877,76	€7.404.245,50	€70.300.123,26
		€0,00	€623.750,20	€623.750,20
		€0,00	€193.170,58	€193.170,58
		€130.305.490,53	€118.825.418,39	€249.130.908,92

Monto superávit libre de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2024 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado libre acumulado al cierre 2024
€2.581.285,48	-€38.348.996,13

INSTITUCIONAL

Nombre de procedimiento	Número de Procedimiento	Fecha de Inicio	Estado	NOTAS
REPARACIÓN BACK HOEJOHN DEERE	2024LD-000011-0031600001	21/11/2024	Adjudicación	A la espera de firmeza del acto, para generar contratación, se presenta un recurso de apelación, se debe resolver, parte técnica y legal
COMPR DE SIILLAS Y ESCRITORIOS	2024LD-000012-0031600001	20/11/2024	Firma de Contrato	Se espera el pago de especies fiscales por el contratista para formalizar contrato
CONTRATACIÓN DETALLER GENERAL	2024LD-000013-0031600001	28/11/2024	Firma de Contrato	Se espera el pago de especies fiscales por el contratista para formalizar contrato
CONTRATACIÓN DE CONTADOR NICSP	2024LD-000014-0031600001	28/11/2024	Adjudicación	SE ENVIA LA RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN AL CONCEJO.
CONTRATACIÓN DE ABOGADO LABORAL	2024LD-000015-0031600001	28/11/2024	Adjudicación	PROCESO DE EMPATE ENTRE OFERENTES, A LA ESPERA DE PROCEDIMIENTO DE DESEMPATE PARA PODER ADJUDICAR
ATENCIÓN DE LA RED VIAL DISTRITAL DE LEPANTO MANTENIMIENTO PERIODICO CON SUPERFICIE DE LASTRE PARA EL CONTROL POR LA CONTAMINACIÓN DE POLVO.	2024LE-000003-0031600001	26/3/2024	Contrato Notificado (firmado)	Se retomo proceso. Proceso ya con contrato firmado.

CONTRATACIÓN PARA LA CONFECCIÓN, SUMINISTRO E
INSTALACIÓN DE ROTURO DE FACHADA PRINCIPAL DEL EDIFICIO
MUNICIPAL CON UN VALOR DE ¢2.402.400,00



COMPRA DE MOTOCICLETA PARA EL DEPARTAMENTO DE
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CONCEJO MUNICIPAL DE
DISTRITO LEPANTO, POR UN VALOR DE ¢3,355,000.00



COMPRA DE CONTENEDORES



EJE DEPORTIVO

COMUNIDADES EN MOVIMIENTO



